

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТРОИЦКО-ПЕЧОРСКИЙ»

ПРИКАЗ

от 01 марта 2018 г.

№ 83-1

пгт. Троицко-Печорск

Об утверждении Порядка организации питания обучающихся 1 -4 классов в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский», реализующих образовательную программу начального общего образования

Во исполнение постановления руководителя администрации муниципального района «Троицко-Печорский» от 16.02.2018 года № 02/103 «Об утверждении Порядка организации питания обучающихся 1 -4 классов в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский», реализующих образовательную программу начального общего образования» и в соответствии с Соглашением о предоставлении из республиканского бюджета Республики Коми субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) на организацию питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Определить Управление образования администрации муниципального района "Троицко-Печорский" уполномоченным органом по организации питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский», реализующих образовательную программу начального общего образования района, реализующих образовательную программу начального общего образования.

2.Утвердить Порядок организации питания обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский», реализующих образовательную программу начального общего образования (далее - Порядок) согласно приложению.

3.Главному специалисту Управления образования (Л.Н.Чечко):

3.1. Довести до сведения руководителей образовательных организаций района Порядок и организовать разъяснительную работу по его реализации.

3.2.Обеспечить ежемесячный в срок до 03 числа мониторинг организованного питания 1-4 классов в образовательных организациях района (в соответствии с утвержденной формой) в рамках проводимого регионального мониторинга.

4.Руководителям образовательных организаций:

4.1.Довести до сведения работников образовательной организации, родителей обучающихся, членов общешкольного родительского комитета данный Порядок. Срок: до 20.03.2018г.

4.2.Обеспечить организацию питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу начального общего образования, в соответствии с утвержденным Порядком. Срок: в течение учебного года.

4.3.Направлять ежемесячно:

4.3.1. В централизованную бухгалтерию Управление образования ежемесячно в срок до 01 числа месяца следующего месяца отчетную информацию о фактическом количестве учащихся 1-4 классов, получивших горячее питание.

4.3.2. Главному специалисту Управления образования ежемесячно отчет срок до 03 числа в соответствии с утвержденной формой.

5. Главному бухгалтеру Управления образования (Л.А.Осипова) осуществлять контроль за целевым использованием денежных средств муниципального бюджета. Срок: ежемесячно.

6. Методисту ИМК Управления образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский» (К.В.Фарахов) обеспечить размещение постановления администрации муниципального района «Троицко-Печорский» от 16.02.2018 года № 02/103 и данного приказа на официальном сайте Управления образования.

7. Считать утратившим силу приказ Управления образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский» № 142 от 29.03.2013 г.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста Управления образования Л.Н.Чечко.

Начальник

 М.В. Петрушкина

Исп. Л.Н.Чечко

Порядок организации питания обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский», реализующих образовательную программу начального общего образования

1. Настоящий «Порядок организации питания обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский», реализующих образовательную программу начального общего образования» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 411 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие образования» и Соглашением о предоставлении из республиканского бюджета Республики Коми субсидии бюджетам муниципальных районов (городских округов) на организацию питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования и определяет обеспечение 100 % охвата организованным питанием обучающихся 1 - 4 классов, посещающим занятия в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский», реализующих образовательную программу начального общего образования» (далее - муниципальные образовательные организации), в течение учебного года.

2. Питание обучающимся 1-4 классов (в том числе находящимся на индивидуальном обучении) в муниципальных образовательных организациях, организуется за счет субсидии, предоставляемой Министерством образования, науки и молодежной политики Республики Коми, за счет средств республиканского бюджета Республики Коми на очередной финансовый год (в размере 99%) и софинансирования средств бюджета муниципального района «Троицко-Печорский» (в размере 1%).

3. Сумма питания на одного обучающегося в день посещения им занятий, предусмотренных учебным планом муниципальной образовательной организации, утверждается Управлением образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский» в соответствии с Постановлением Правительства Республики Коми от 28.09.2012 г. № 411 «Об утверждении Государственной программы Республики Коми «Развитие образования».

4. Руководители муниципальных образовательных организаций:

4.1. Обеспечивают:

4.1.1. Полный охват питанием обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях в соответствии с реализацией согласованного Роспотребнадзором примерным меню на учебный год.

4.2. Отсутствие предписаний Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Троицко - Печорскому району по организации питания обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях.

4.3. Контроль за организацией питания обучающихся 1-4 классов (в том числе находящихся на индивидуальном обучении).

4.4. Предоставление:

4.4.1. В централизованную бухгалтерию, Управление образования ежемесячно в срок до 01 числа месяца следующего месяца отчетную информацию о фактическом количестве учащихся 1-4 классов, получивших горячее питание.

4.4.2. Главному специалисту Управления образования ежемесячного отчётов срок до 03 числа (в соответствии с утвержденной формой) в рамках проводимого регионального мониторинга.

4.5. Информационную открытость организации питания обучающихся 1 - 4 классов родителям (законным представителям), общественности.

5. Централизованная бухгалтерия Управления образования обеспечивает:

5.1. Ежеквартально в срок до 8 числа месяца следующего за отчетным, предоставление в государственное автономное учреждение Республики Коми «Республиканский информационный центр оценки качества образования» отчета (в соответствии с утвержденной формой) о расходовании субсидии на организацию питания обучающихся 1-4 классов в муниципальных образовательных организациях в Республике Коми, реализующих образовательную программу начального общего образования, подтверждающего целевое использование субсидии за истекший квартал в виде заполнения данных в ПК «АРИСМО РК».

5.2. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми сведений и отчетов.

5.3. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по организации питания обучающихся 1 - 4 классов в муниципальных образовательных организациях.

5.4. Включение в план контрольно - ревизионной работы на календарный год проверки целевого использования данных средств в пределах своей компетенции.