**План работы Управления образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский» на 2020 год**

I.Вопросы, выносимые на рассмотрение администрации муниципального района «Троицко-Печорский»

| Содержание работы | Срок исполнения | Итоговый документ | Исполнитель |
|---|---|---|---|
| **1.1. Подготовка проектов постановлений, распоряжений руководителя администрации МР «Троицко-Печорский»** | | | |
| 1. Об утверждении Положения о создании условий осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в дошкольных образовательных организациях муниципального района «Троицко – Печорский» | январь | постановление | Л.Н. Чечко |
| 2. О внесении изменений в постановление № 08/712 от 03.08.2015г. «Об утверждении Положения об организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам; дополнительного образования детей в образовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации муниципального района «Троицко – Печорский» | январь | постановление | О. В. Глинкова |
| 3. Об утверждении порядка обеспечения получения инвалидами общедоступного и бесплатного образования | январь | постановление | М.В. Петрушкина |
| 4. О Порядке изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей | январь | постановление | М.В. Петрушкина |
| 5. Об утверждении Порядка деятельности управления образования по организации работы с полученной от органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних информации о выявленных несовершеннолетних, прекративших по неуважительным причинам занятия в образовательной организации | январь | постановление | О. В. Глинкова |
| 6. Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и | январь | постановление | О. В. Глинкова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении | | | |
| 7. Об организации и проведении районного финала спортивно-патриотической игры «Зарница - 2020» | январь | распоряжение | О. В. Глинкова |
| 8.Об утверждении Положения об организации круглогодичного отдыха и оздоровления детей и подростков | февраль | постановление | Л.Н. Чечко |
| 9.О закреплении территории за образовательными организациями, реализующими программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования | до 01.02.2020 | постановление | Н.Б.Вшивкова |
| 10. Об организации и проведении мероприятий по круглогодичному оздоровлению, отдыху и трудоустройству в 2020 году | март | постановление | Л.Н.Чечко |
| 11.Об утверждении сетевого графика реализации мероприятий по организации круглогодичного оздоровления, труда и отдыха детей и подростков района в 2020 году | март | распоряжение | Л.Н.Чечко |
| 12. Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты»), направленной на ликвидацию очередности в дошкольные образовательные организации для детей в возрасте от 2 месяцев до 3 лет | апрель | постановление | Л.Н. Чечко |
| 13.О подготовке образовательных организаций к новому 2020-2021 учебному году | апрель | постановление | М.В.Петрушкина |
| 14.Об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации на территории муниципального района в 2020 г. | апрель | постановление | Н.Б.Вшивкова |
| 15. Об утверждении состава межведомственного координационного совета по вопросам обеспечения государственной итоговой аттестации на территории муниципального района «Троицко-Печорский» в 2020 году | апрель-май | постановление | Н.Б.Вшивкова |
| 16. О выделении средств из муниципального бюджета МР «Троицко-Печорский» на оказание поддержки талантливой молодежи | июнь | распоряжение | О.В. Глинкова |
| 17. О выделении средств из муниципального бюджета МР «Троицко-Печорский» для выплаты стипендии главы района талантливой молодежи | июнь | распоряжение | О.В. Глинкова |
| 18. Об утверждении перечня муниципальных олимпиад и (или) иных интеллектуальных, творческих и спортивных конкурсов, мероприятий, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, | сентябрь | распоряжение | О.В. Глинкова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| способностей на 2020-2021 учебный год | | | |
| 19.Об оплате за присмотр и уход детей в образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования | декабрь | постановление | Л.Н.Чечко<br>И.С. Афанасьева |
| 20. Об утверждении комплексного плана действий по реализации муниципальной программы администрации муниципального района «Троицко – Печорский» «Развитие образования» на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов | декабрь | постановление | М.В. Петрушкина<br>И.С. Афанасьева |
| 21.О внесении изменений в уставы образовательных организаций | в течение года | постановление | Н.Б.Вшивкова |
| 22. О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Троицко – Печорский» от 24.12.2013 г. № 12/1416 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования» | В течение года | постановление | М.В. Петрушкина<br>И.С. Афанасьева |
| 23. О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Троицко – Печорский» «Об утверждении комплексного плана действий по реализации муниципальной программы администрации муниципального района «Троицко – Печорский» «Развитие образования» на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов | В течение года | постановление | М.В. Петрушкина |
| 24.О реорганизации образовательных организаций, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский» | согласно срокам плана оптимизаци и сети ОО | постановление | Н.Б.Вшивкова |
| 25. О комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося собственностью муниципального района Троицко-Печорский, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций муниципального района «Троицко-Печорский», образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования» | согласно срокам плана оптимизаци и сети ОО | распоряжение | Н.Б.Вшивкова |
| 26.О внесении изменений и дополнений в реестр образовательных организаций, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский» | по необходимо сти | Информация в отдел земельных и имуществен-ных отношений | Н.Б.Вшивкова |
| **1.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Совета МР «Троицко-Печорский»** | | | |
| 1.О корректировке бюджета отрасли «Образование» на территории муниципального района «Троицко-Печорский» | сроки сессии | решение Совета | М.В. Петрушкина |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2. Об оплате труда руководителей образовательных организаций. | февраль | решение Совета | М.В. Петрушкина |
| 3.Об индексации суммы питания детей, проживающих в пришкольном интернате; из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, посещающих образовательные организации, подведомственные Управлению образования. Социально-значимые. | декабрь | решение Совета | Л.Н. Чечко |
| **1.3. Вопросы, выносимые на рассмотрение Коллегии муниципального района «Троицко – Печорский»** | | | |
| 1.О подготовке образовательных организаций, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский», к новому 2020-2021 учебному году | апрель | решение Коллегии | М.В.Петрушкина |
| 2.Об организации и проведении государственной итоговой аттестации обучающихся в 2020 году | апрель | решение Коллегии | Н.Б.Вшивкова |
| 3. Об организации и проведении мероприятий по круглогодичному оздоровлению, отдыху и трудоустройству в 2020 году. | апрель | решение Коллегии | Л.Н.Чечко |
| **1.4. Вопросы, выносимые на производственные совещания администрации МР «Троицко-Печорский»** | | | |
| Анализ работы Управления образования | I квартал 2020 г. | анализ | М.В.Петрушкина |
| **1.5. Участие в телефонных «прямых линиях», организованных руководителем Троицко-Печорского филиала «Республиканская общественная приемная Главы Республики Коми»** | | | |
| Проведение ВПР в образовательных организациях | февраль | информация | Н.Б. Вшивкова |
| Организация ГИА | март | информация | Н.Б. Вшивкова |
| Организация питания обучающихся и воспитанников образовательных организаций | апрель | информация | М.В.Петрушкина<br>Л.Н.Чечко |
| Организация круглогодичного оздоровления, труда и отдыха детей и подростков района в 2020 году. | май | информация | Л.Н.Чечко |
| Подготовка ОО к новому учебному году | август | информация | М.В.Петрушкина |
| Персонифицированный учет в дополнительном образовании | сентябрь | информация | О.В. Глинкова |
| Участие МР «Троицко-Печорский» в реализации нацпроектов, в т.ч. в сфере образования | октябрь | информация | М.В.Петрушкина |
| Профилактика негативных явлений среди подростков | ноябрь | информация | М.В.Петрушкина<br>О.В. Глинкова |
| Волонтерская деятельность в районе | декабрь | информация | Л.П. Бажукова |
| **1.6. Общерайонные мероприятия** | | | |
| 1.День Победы. Праздничные мероприятия. | май | приказ | Л.П. Бажукова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2.Районный конкурс «Безопасное колесо» | май | приказ | Л.П. Бажукова |
| 3.Объектовые тренировки в рамках проведения «Дня защиты детей», «Дня знаний» | Май, сентябрь | информация | О.А. Лавричева |
| 4. День защиты детей | 1 июня | приказ | Л.П. Бажукова |
| 5. День знаний | 1 сентября | информация | Л.П. Бажукова |
| 6. День солидарности в борьбе с терроризмом | 3 сентября | информация | Л.П. Бажукова |
| 7. День пожилых людей. Чествование ветеранов педагогического труда | 1 октября | информация | М.В.Петрушкина<br>Л.М. Афанасьева |
| 8. Организация и проведение школьного и муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников | октябрь - декабрь | Приказ | О.В. Глинкова<br>К.В. Фарахов |
| 9. День ребенка | 20 ноября | информация | Л.П. Бажукова |
| 10. День Конституции | 12 декабря | информация | Л.П. Бажукова |
| **1.7. Участие в заседании комиссий при администрации МР «Троицко-Печорский»** | | | |
| 1.Участие в работе санитарно-эпидемиологической комиссии | согласно плану | информация | Л.Н.Чечко |
| 2.Участие в работе комиссии по профилактике правонарушений и преступлений | согласно плану | информация | М.В. Петрушкина |
| 3.Участие в работе комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения | согласно плану | информация | М.В. Петрушкина |
| 4.Участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | согласно плану | информация | М.В. Петрушкина |
| 5.Участие в заседаниях рабочей группы по реализации плана мероприятий по улучшению демографической ситуации на территории МР | согласно плану | информация | М.В. Петрушкина |
| 6. Оргкомитет «Победа» | согласно плану | информация | Л.П. Бажукова |
| 7.Участие в Координационном совете по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации | согласно плану | информация | М.В. Петрушкина<br>Н.Б.Вшивкова |
| 8.Участие в работе штаба «Юнармии» | Согласно плану | протокол | М.В. Петрушкина<br>Л.П. Бажукова |
| 9.Участие в Координационном совете по организации круглогодичного труда, отдыха и оздоровления обучающихся. Социально-значимые | согласно плану | информация | М.В. Петрушкина<br>Л.Н.Чечко |
| 10.Участие в заседаниях межведомственной комиссии по охране труда | согласно плану | информация | М.В. Петрушкина<br>О.А. Лавричева |
| 11.Участие в заседаниях Координационного Совета содействия занятости населения при руководителе администрации МР «Троицко-Печорский» | согласно плану | информация | М.В. Петрушкина |
| 12. Участие в заседании муниципальной комиссии по ЧС и пожарной безопасности | согласно плану | информация | М.В. Петрушкина |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 13. Участие в комиссии по вопросу готовности муниципальных образовательных организаций к отопительному сезону | август | информация | М.В. Петрушкина |
| **1.8. Организация работы с главами поселений** | | | |
| 1.По вопросам учета несовершеннолетних, подлежащих обучению в образовательных организациях | в течение года | информация | М.В.Петрушкина<br>О.В. Глинкова<br>Л.Н. Чечко<br>Руководители ОО |
| 2. По предоставлению общедоступного дошкольного образования. | в течение года | информация | Л.Н.Чечко |
| 3.По планированию и организации летней оздоровительной кампании, комплектованию выездных смен. | в течение года | информация | Л.Н.Чечко<br>О.А. Сомова |
| 4.Подготовка заключения об оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося собственностью муниципального района Троицко-Печорский, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций муниципального района «Троицко-Печорский», образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования» | в период реорганизации ОО | заключение комиссии | Н.Б.Вшивкова, члены комиссии |
| 5.Подготовка образовательных организаций к новому учебному году | июнь-август | информация | М.В. Петрушкина<br>О.А.Лавричева<br>Руководители ОО |
| **1.9. Взаимодействие с общественными организациями, учреждениями и организациями** | | | |
| 1.Совместная работа со структурами социальной сферы по вопросам исполнения законодательства в сфере образования | постоянно | информация | М.В.Петрушкина |
| 2.Совместная работа с отделами администрации МР «Троицко-Печорский» по вопросам деятельности управления образования и ОО, расположенных на территории МР «Троицко – Печорский» | постоянно | информация | М.В.Петрушкина<br>специалисты |
| 3.Совместная работа со структурами социальной сферы при организации и проведении мероприятий для детей ОО, расположенных на территории района | постоянно | совместные приказы | специалисты |
| 4.По вопросу аккредитации общественных наблюдателей в период проведения государственной итоговой аттестации, НИКО, ВПР | В течение года | информация в аккредитационный орган | Н.Б.Вшивкова<br>Руководители ОО |
| 5.Подготовка заключения об оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей в сфере образования, являющегося собственностью | в период реорганизации ОО | заключение комиссии | Н.Б.Вшивкова, члены комиссии |

| | | | |
|---|---|---|---|
| муниципального района Троицко-Печорский, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных организаций муниципального района «Троицко-Печорский», образующих социальную инфраструктуру для детей в сфере образования» | | | |
| 6.По вопросу проведения совместных мероприятий для обучающихся, в том числе с ОМВД России по Троицко – Печорскому району, КПДН и ЗП (профилактика преступлений и правонарушений), ДОСААФ РОСТО, военкомат, ЦРБ, ПЧ № 25, ДЮСШ (спортивно – патриотические мероприятия), ЦЗН, предприятия (профориентационная работа) | В течение года | приказы | М.В. Петрушкина<br>О.В Глинкова<br>Л.П Бажукова |
| 7.О проведении профилактических осмотров работников, обучающихся образовательных организаций района в 2020 году (ГБУЗ РК «Троицко-Печорская ЦРБ») | январь | межведомственный приказ | Л.Н.Чечко |
| 8.По вопросам организации и проведения мероприятий патриотической направленности (взаимодействие с Советом ветеранов муниципального района «Троицко – Печорский») | февраль<br>май<br>сентябрь | план мероприятий<br>информация | М.В.Петрушкина<br>Л.П. Бажукова |
| 9.Об организации трудоустройства несовершеннолетних граждан в 2020 году (ГКУ РУ «Центр занятости населения Троицко-Печорского района», ГБУЗ РК «Троицко-Печорская ЦРБ»). | май | межведомственный приказ | Л.Н.Чечко |
| 10.Об обеспечении медицинского сопровождения летней оздоровительной кампании 2019 года (с ГБУЗ РК «Троицко-Печорская ЦРБ») | май | межведомственный приказ | Л.Н.Чечко |
| 11.Совместная работа АУ РК «Детско-юношеский центр спорта и туризма» по реализации квоты выездных путевок в ДОЛ и их оплате. | Июнь-ноябрь | договоры, письма | Л.Н.Чечко<br>О.А. Сомова |
| 12. Комплектование выездных смен:<br>- для детей из семей, находящихся в ТЖС (с Отделением соцзащиты)<br>-для обучающихся ОО | Июнь - ноябрь | Протокол и приказ | комиссия |
| 13.По вопросу организации и проведения Дня пожилых людей. Чествование ветеранов педагогического труда (взаимодействие с Советом ветеранов муниципального района «Троицко – Печорский») | сентябрь-октябрь | информация | М.В. Петрушкина<br>Л.М. Афанасьева |
| 14.По вопросу аккредитации общественных наблюдателей в период проведения муниципального и республиканского этапа Всероссийской олимпиады школьников | ноябрь-декабрь | информация<br>удостоверение об аккредитации | О.В. Глинкова<br>Руководители ОО |
| 15.Участие в работе призывной комиссии | ноябрь-декабрь | информация | О.В. Глинкова<br>К.В. Фарахов |

| 1.10. Работа с официальным сайтом Управления образования, администрации муниципального района «Троицко-Печорский» | | | |
|---|---|---|---|
| 1.Размещение нормативных правовых актов, относящихся к компетенции Управления образования, образовательных организаций | в течение года | информация | М.В.Петрушкина<br><br>специалисты |
| 2.Размещение информации, разъяснительных материалов по вопросам организации и проведения ГИА | в течение года | информация | Н.Б.Вшивкова<br>К.В.Фарахов |
| 3. Размещение материалов об итогах проведенных мероприятий | в течение года | информация | Специалисты<br>К.В.Фарахов |
| 4.Размещение информации по разделам | в течение года | информация | Специалисты<br>К.В.Фарахов |
| 5. Размещение перечня образовательных организаций и организаций отдыха и оздоровления | До 31 августа | Перечень | Н.Б.Вшивкова<br>Л.Н. Чечко<br>К.В. Фарахов |

## II. Подготовка нормативных правовых актов, сетевых графиков, межведомственных планов

| Вопросы | сроки | Итоговый документ | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1.Обновление нормативных документов (Положений), регламентирующих деятельность Управления образования, образовательных организаций, в соответствии с изменениями в законодательстве | в течение года | Утвержден-ный норматив-ный правовой документ | специалисты управления образования, руководители ОО |
| 2.Разработка и утверждение межведомственного плана по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних, жестокого обращения. | январь | Приказ | О.В. Глинкова<br>Л.Н. Чечко |
| 3. Внесение изменений в Порядок рассмотрения обращения граждан в Управлении образования | январь | Приказ | М.В. Петрушкина |
| 4.Положение об организации работы по профилактике преступлений и правонарушений, семейного неблагополучия и жестокого обращения в отношении несовершеннолетних, профилактика наркомании и алкоголизма, суицидальных проявлений среди детей и подростков | февраль | Приказ | О.В. Глинкова |
| 3.Разработка сетевого графика по организации круглогодичного оздоровления, труда и отдыха детей и подростков на территории муниципального района на 2020. | февраль | сетевой график | Л.Н.Чечко |
| 4.Разработка и утверждение межведомственного плана по организации профориентационной работы с подростками на 2020- 2021 уч.г. | июнь | Приказ | О.В. Глинкова<br>Л.П. Бажукова |
| 5. Разработка Программы оздоровления муниципальных финансов (оптимизации расходов)» муниципального района «Троицко-Печорский» на период 2017-2022годов» | август | Приказ | М.В. Петрушкина<br>И.С. Афанасьева |
| 6. Разработка и утверждение Дорожной карты по | сентябрь | Дорожная | Н.Б.Вшивкова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального района «Троицко-Печорский» в 2020-2021 учебном году | | карта | |
| 7.Разработка плана работы Координационного Совета при администрации муниципального района «Троицко-Печорский» по организации круглогодичного оздоровления, отдыха и труда детей и подростков на 2020 год. | декабрь | план работы | Л.Н.Чечко |

## III. Вопросы для рассмотрения на Совете Управления образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский»

| Вопросы | сроки | Итоговый документ | Ответственный докладчик |
|---|---|---|---|
| 1.Об итогах исполнения показателей заработной платы педагогических работников в 2019 году.<br>2. Анализ обращений граждан, поступивших в управление образования.<br>3.О развитии конкурсного движения в МР «Троицко – Печорский» (для педагогов и обучающихся).<br>4. О рассмотрении Положений Управления образования.<br>5. О результатах мониторинга качества предоставления муниципальных услуг (в соответствии с административными регламентами)<br>(расширенное заседание) | февраль | приказ | М.В.Петрушкина<br>О.В. Глинкова<br>Л.П. Бажукова<br>М.В. Петрушкина<br>Л.Н. Чечко |
| 1. Об итогах реализации Программы «Развитие образования» в 2019 году.<br>2. Об организации дошкольного образования: перспективные направления. Региональный проект «Создание условий для осуществления трудовой деятельности женщин, имеющих детей, включая достижение 100-процентной доступности (к 2021 году) дошкольного образования для детей в возрасте до трёх лет».<br>3. Работа образовательных организаций по предупреждению систематических пропусков уроков.<br>4. Исполнение плана – графика по внедрению ФГОС СОО.<br>5. Об организации работы образовательных организаций по противодействию коррупции. | апрель | приказ | М.В. Петрушкина<br>Л.Н. Чечко<br>О.В. Глинкова<br>О.В. Глинкова<br>Н.Б. Вшивкова |
| 1. О реализации профстандартов в ОО.<br>2.О реализации нацпроекта «Современная школа» на территории МР «Троицко – Печорский»<br>3.О выполнении решений Совета Управления образования.<br>4.Планирование заседаний Совета Управления образования на 2021 г. | ноябрь | приказ | Л.М. Афанасьева<br>М.В. Петрушкина<br>Н.Б. Вшивкова<br>Н.Б. Вшивкова |

## IV. Социально-значимые вопросы, выносимые на совещания руководителей образовательных организаций

| Вопросы | сроки | Итоговый документ | Ответственный докладчик |
|---|---|---|---|
| 1.Об итогах исполнения муниципального задания в 2019 году.<br>2. Об аттестации руководителей ОО.<br>3. Организация работы ОО в ГИС ЭО.<br><br>4.Об итогах контрольной деятельности Управления образования.<br>5. О патриотическом воспитании в образовательных организациях. Опыт работы МУДО «ЦВР» пгт. Троицко – Печорск, МОУ ООШ пст. Нижняя Омра.<br>6.О проведении мероприятий, посвящённых 75 – летию Победы в ВОВ | февраль | протокол | М.В. Петрушкина<br><br>Л.М. Афанасьева<br>М.В. Петрушкина<br>К.В.Фарахов<br>О.В. Глинкова<br><br>Л.П. Бажукова<br><br><br><br>Л.П. Бажукова |
| 1.Методический семинар «Подготовка и реализации управленческих решений». Деловая коммуникация».<br>2.Итоги участия в социально-психологическом тестировании.<br>Организация профилактических и коррекционных мероприятий по итогам проведения социально-психологического тестирования (из опыта работы школы). | март | протокол | М.В. Петрушкина<br><br><br>Л.Н. Чечко |
| 1.Об организованном завершении учебного 2019 – 2020 учебного года.<br>2.Об организации и проведении государственной итоговой аттестации в образовательных организациях района.<br>3.О проведении летней оздоровительной и трудовой кампании.<br>4.О подготовке образовательных организаций к новому 2020 – 2021 учебному году. | апрель | протокол | Н.Б. Вшивкова<br><br><br><br><br>Л.Н Чечко<br><br>М.В. Петрушкина |
| «О состоянии и результатах деятельности муниципальной системы образования и приоритетах развития на 2020-2021 учебный год»:<br>1.Анализ работы Управления образования и образовательных организаций в 2019- 2020 уч.г. Определение приоритетных направлений на 2020-2021 уч.г.<br>2.Об итогах подготовки образовательных организаций к новому учебному году.<br>3. Об организации и проведении ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Республики Коми в 2019-2020 уч.г.<br>4. О комплексной безопасности образовательных организаций. | август | протокол | М.В.Петрушкина<br><br><br><br><br><br><br><br>Н.Б. Вшивкова<br><br><br><br>Представители Роспотребнадзора, ОГИБДД, ОНД и ПР |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5. Торжественное открытие «Точек роста». | | | М.В. Петрушкина<br>О.А. Сумина,<br>Е.А. Патракеева |
| Педагогическое совещание «Реализация ФГОС общего образования». | октябрь | Протокол | М.В. Петрушкина<br>Л.Н. Чечко<br>Оргкомитет |
| 1. Использование кабинетов «Точки роста» в образовательной деятельности (первый опыт).<br>2. Подведение итогов организации отдыха, оздоровления детей и трудоустройства подростков за 2020 год.<br>3.Об итогах проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 уч.г.<br>4.О соблюдении комплексной безопасности при организации новогодних праздников.<br>5. О системе внутреннего контроля как инструменте управления качеством образования. | декабрь | протокол | М.В. Петрушкина<br>Руководители ОО<br><br>Л.Н. Чечко<br><br>О.В. Глинкова<br><br>М.В. Петрушкина<br><br>О.В.Глинкова |

## V. Организация и проведение семинаров для педагогических работников

| СОДЕРЖАНИЕ | Сроки | Итоговый документ | Ответствен-ный |
|---|---|---|---|
| 1. Организация и проведение ГИА (для лиц, привлеченных к организации и проведению ГИА) | январь<br>май | информация | Н.Б.Вшивкова |
| 2.Обучение членов комиссии экспертных групп по аттестации педагогических работников | Январь,<br>до 03 сентября | приказ | Л.М. Афанасьева |
| 3.Семинар-практикум «Реализация регионального компонента в образовательной организации» | март | приказ | Бажукова Л.П. |
| 4.Особенности реализации ФГОС дошкольного образования. | апрель | приказ | Л.Н. Чечко |
| 5.Семинар «Проблемные вопросы организации внеурочной деятельности» | январь | приказ | Л.П.Бажукова<br>О.В. Глинкова |
| 6.Организация питания в образовательных организациях. | март | приказ | Л.Н. Чечко<br>Е.В. Гребенникова |
| 7. Повышение качества обучения по учебным предметам: русский язык», «литература». Подготовка к ГИА. | март | приказ | О.В.Панасюк |
| 8. Повышение качества обучения по учебным предметам: «математика», «физика», «информатика и ИКТ». Подготовка обучающихся к ГИА. | март | приказ | И.П.Екимова |

VI.Организационные мероприятия и проведение мониторингов:

## 6.1.Организационные мероприятия

| | СОДЕРЖАНИЕ | Сроки | Итоговый документ | Ответственный |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Участие образовательных организаций в независимой оценке качества работы образовательных организаций, оказывающих социальные услуги. | Согласно срокам | план приказ | О.В. Глинкова Чечко Л.Н. Руководители ОО |
| 2 | Организация заседаний Координационного Совета по круглогодичному труду, отдыху и оздоровлению обучающихся ОУ района | согласно плану | протокол | Л.Н.Чечко |
| 3. | Предоставление руководителями ОО сведений о лицах, состоящих с лицом, замещающим должность руководителя муниципальной образовательной организации, в близком родстве или свойстве | Ежеквартально | справка | Л.М. Афанасьева |
| 4 | Организация работы по реорганизации МБОУ «Школа» пст. Белый Бор в форме присоединения к МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск | По требованиям нормативных документов | По установленным срокам Нормативных документов | Директор МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск Н.Б.Вшивкова |
| 5 | Организация работы по подготовке статистической отчетности, отчетов на начало и конец учебного года | сроки отчетности | отчеты | Специалисты Руководители ОО |
| 6 | Организация работы Управления образования, образовательных организаций по внесению изменений в нормативную правовую базу организации в связи с изменением законодательства | в течение года | документы | М.В. Петрушкина Специалисты Руководители ОО |
| 7 | Организация мероприятий по реализации ФГОС ДО, НОО, ООО, СОО на территории муниципального района «Троицко-Печорский» | в течение года | информация приказы мониторинги | Л.Н. Чечко О.В. Глинкова Специалисты Руководители ОО |
| 8 | Назначение компенсации части родительской платы за содержание детей в ДОО. | В течение года | приказ | Л.Н.Чечко |
| 9 | Постановки на учет и предоставление мест в ДО в системе «Электронная очередь» на территории муниципального района | в течение года | информация | Л.Н. Чечко |
| 10 | Участие в разработке планов мероприятий, посвящённых знаменательным датам | В течение года | план | Специалисты, методисты |
| 11 | Реализация межведомственного плана мероприятий по патриотическому воспитанию граждан муниципального района «Троицко – Печорский» на 2020 год». | В течение года | информация | Л.П.Бажукова |
| 12 | Организация работы по проведению семинаров для педагогических работников | в течение года | план | О.В. Глинкова Специалисты, методисты |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 | Организация взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики по вопросам организации профилактической работы с детьми, подростками и семьями, находящимися в социально опасном положении | в течение года | информация | О.В. Глинкова |
| 14 | Организация работы Управления образования, руководителей образовательных организаций по качественному информационному наполнению официальных сайтов | в течение года | информация приказы | Специалисты, К.В.Фарахов |
| 15 | Организация работы по подготовке необходимых документов для организации питания обучающихся, проведения капитального ремонта, укрепления материально-технической базы образовательных организаций, обслуживанию АПС, приобретению ГСМ | в течение года | заявка | О.А.Лавричева И.С. Афанасьева руководители ОО |
| 16 | Участие в мониторингах МО, Н и МП РК, ГАОУ ДПО «КРИРО» | в течение года | информация, приказы | К.В.Фарахов Специалисты, методисты |
| 17 | Организация мероприятий по противодействию коррупции | в течение года | информация приказы | М.В. Петрушкина Н.Б.Вшивкова Руководители ОО |
| 18 | Организация работы по реализации № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | в течение года | план | В.Г.Ялынычева Руководители ОО |
| 19 | Подготовка наградного материала | в течение года | приказ, ход-во в МО, Н и МП РК | Л.М. Афанасьева Руководители ОО |
| 20 | Организация работы по охране труда, технике безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности | в течение года | информация | О.А. Лавричева Руководители ОО |
| 21 | Организация работы экспертных групп Управления образования | в течение года | экспертные заключения | Л.М. Афанасьева |
| 22 | Организация работы по заполнению ГИС ЭО. | В течение года | отчёт | К.В. Фарахов |
| 23 | Предоставление льготы по питанию обучающимся с ОВЗ, детей-инвалидов. | В течение года | Приказ | Л.Н.Чечко |
| 24 | Организация работы и подготовка отчета по исполнению ИПР детей-инвалидов в ГУ РК «Республиканский центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» | В течение года | Отчет | Л.Н.Чечко Руководители ОО |
| 25 | Предоставление льготы по оплате родителям (законным представителям) детей, находящихся под опекой и детей – инвалидов, посещающим ДОО. | В течение года | Приказ | Л.Н.Чечко Руководители ОО |
| 26 | Организация работы по исполнению плана по оздоровлению бюджета по отрасли | В течение года | информация | И.С. Афанасьева |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | «Образование» | | | |
| 27 | Координация работы муниципального опорного центра дополнительного образования | В течение года | информация | О.В. Глинкова |
| 28 | Организация работы по реализации муниципальной программы «Развитие образования» | в течение года, ежемесячный отчет на 1 число месяца | информация | И.С. Афанасьева Специалисты |
| 29 | Формирование индивидуальных сведений в части трудового стажа работников по форме СЗВ-6-4 в ПФРФ | ежеквартально до5 числа следующего месяца | сведения | Л.М. Афанасьева |
| 30 | Организация работы территориального подразделения аттестационной комиссии | каждый 1-й четверг месяца | предложения в РАК | М.В. Петрушкина Л.М. Афанасьева |
| 31 | Участие в работе республиканской аттестационной комиссии | последний четверг месяца | пакет документов | Л.М. Афанасьева Члены комиссии |
| 32 | Предоставление отчетов об исполнении муниципального задания образовательными организациями по оценке объемов оказания муниципальных услуг по состоянию на 1 января, 1 апреля, 1 июня, 05 декабря (предварительный отчёт) | в срок до 20 января, до 05 апреля, до 05 июня, до 05 октября, до 05 декабря | отчеты | Руководители ОО М.В. Петрушкина И.С. Афанасьева |
| 33 | Организация медицинских осмотров работников сферы «Образование». Диспансеризация. | Январь | приказ | Л.Н.Чечко Л.М. Афанасьева Руководители ОО |
| 34 | Формирование индивидуальных сведений в части трудового стажа работников по форме СЗМ-6-4 в ПФРФ | Январь | сведения | Л.М. Афанасьева |
| 35 | Подготовка производственных дел к уничтожению с истекшим сроком хранения, согласно номенклатуре дел | январь | акт | Л.М. Афанасьева |
| 36 | Организация работы по приобретению бланков строгой отчетности. | Январь-февраль | договор | Н.Б.Вшивкова |
| 37 | Организация работы по предоставлению руководителями ОО сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Январь март | справки | Л.М. Афанасьева Руководители ОО |
| 38 | Формирование статистической отчетности: -РИК85-К (по дошкольному образованию) - ЛО (по летнему отдыху) | январь, август | статистические отчеты | Л.Н.Чечко Руководители ОО |
| 39 | Организация и проведение ГИА обучающихся 9,11 (12) классов на территории МР «Троицко-Печорский» | январь-сентябрь | приказы | Н.Б.Вшивкова |
| 40 | Организация и проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» | февраль | информация | Н.Б. Вшивкова |
| 41 | Формирование заявок на учебники, учебно-методические пособия для | февраль-март | заявка | Руководители ОО Р.С. Крыницкая |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | школьных библиотек | | | |
| 42 | Организация приемо-передачи дел за 2014 год в муниципальный архив администрации | февраль-март | акт приемо-передачи | Л.М. Афанасьева |
| 43 | Организация и разработка документов по описи дел за 2019 год, передача документов в муниципальный архив администрации | февраль-март | опись № 1<br>опись № 2 | Л.М. Афанасьева<br>Руководители ОО |
| 44 | Подготовка сметы расходов по финансированию выездных смен на 2020 год. | Март | смета расходов | Л.Н. Чечко |
| 45 | Заседания комиссии по рассмотрению заявлений и распределению мест в ДОО района пгт. Троицко-Печорск. | Март, июль, сентябрь, декабрь | протокол | Л.Н.Чечко |
| 46 | Организация и проведение Всероссийских проверочных работ и Республиканских проверочных работ в муниципальных образовательных организациях. | Март – апрель | приказ | Н.Б.Вшивкова<br>Руководители ОО |
| 47 | Организация работы по направлению детей на психолого-медико-педагогическое обследование детей в МУ «ПМПК» г. Ухта | апрель | заявка | Л.Н.Чечко<br>Руководители ОО |
| 48 | Подготовка заявки в ГАУ ДО РК «Республиканский центр детско-юношеского спорта и туризма» на предоставление установленной квоты по выездным ДОЛ на 2020 год. | Апрель | заявка | Л.Н. Чечко |
| 49 | Централизованное обеспечение ДОЛ витамином С, страхование участников оздоровительных смен. | Апрель-май | заявка, приказ | Л.Н. Чечко<br>О.А. Сомова |
| 50 | Организационно-координационная работа по обеспечению летней оздоровительной и трудовой кампании. | Апрель-август | информация | Л.Н.Чечко<br>Руководители ОО |
| 51 | Организация оздоровительных лагерей в каникулярный период на базе ОО, в том числе организаций дополнительного образования, лагерей. | Апрель, август, ноябрь | приказ | Л.Н.Чечко |
| 52 | Мероприятия по организованному окончанию 2019-2020 учебного года | май | приказ | Руководители ОО<br>Специалисты |
| 53 | Организация работы по своевременной доставке и передаче в ППЭ экзаменационных материалов | май-июнь | | Н.Б.Вшивкова |
| 54 | Работа в ГИС ЭО по предоставлению путевок в выездные ДОЛ | Май – август | информация | О.А. Сомова |
| 55 | Организация заседания комиссии по отбору кандидатов на получение премии Главы района, стипендии Главы района | До 15 июня | протокол | О.В. Глинкова |
| 56 | Инвентаризация библиотечного фонда школьных библиотек | июнь-июль | приказ | Р.С. Крыницкая |
| 57 | Проведение организационных собраний с родителями по выездным ДОЛ. | Июнь-август | информация | О.А. Сомова |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 58 | Направление пакета документов в ГИБДД для организованных перевозок групп детей в ДОЛ за пределы района | Июнь-октябрь | Пакет документов | О.А. Сомова |
| 59 | Направление заявки в ГБУЗ РК «Троицко-Печорская ЦРБ» на прохождение медицинского осмотра организованных групп детей | Июнь-октябрь | Заявка | О.А. Сомова |
| 60 | Организация и проведение мероприятий по поощрению одаренных и талантливых детей и молодежи (награждение премией главы района, Новогодний прием главы района МР «Троицко-Печорский») | июнь, декабрь | приказ | О.В. Глинкова<br>А.П. Иванисик |
| 61 | Выдача направлений родителям (законным представителям) воспитанников для поступления в ДОО пгт. Троицко-Печорск. | Июль-август | Направле-ние | Л.Н.Чечко |
| 62 | Комплектация дошкольных образовательных организаций пгт. Троицко-Печорск на 2020-2021 учебный год | Август – сентябрь | информация | Л.Н.Чечко |
| 63 | Организация подвоза обучающихся в школы района. Организация работы пришкольных интернатов. | Август-сентябрь | приказ | О.В. Глинкова |
| 64 | Организация работы с прибывшими специалистами в ОО | август, сентябрь | проект постановле ния | Л.М. Афанасьева<br>Руководители ОО |
| 65 | Предоставление отчетов показателей эффективности деятельности образовательных организаций | До 01 сентября | отчеты | М.В.Петрушкина<br>Руководители ОО |
| 66 | Организация работы по определению группы оплаты труда, оплаты труда руководителей ОО района на 2020-2021 учебный год. | До 05 сентября | приказ | М.В.Петрушкина<br>Л.Н.Чечко<br>Н.Б.Вшивкова<br>О.В. Глинкова<br>Л.М. Афанасьева |
| 67 | Предоставление отчетов показателей эффективности деятельности руководителей образовательных организаций | в срок до 10 сентября | отчеты | Руководители ОО<br>М.В.Петрушкина |
| 68 | Организация работы членов аттестационной комиссии и утверждение экспертных групп для аттестации педагогов на 1 категорию | сентябрь | приказ информация в МО РК | Л.М. Афанасьева<br>Руководители ОО |
| 69 | Организация подготовки к проведению чествования ветеранов педагогического труда. Организация и проведение Дня воспитателя, Дня учителя | сентябрь | информация | М.В.Петрушкина<br>Л.Н. Чечко<br>Л.М. Афанасьева |
| 70 | Предоставление сведений о деятельности психологов и социальных педагогов ОО в МО, Н и МП РК | сентябрь | информация | Л.М. Афанасьева |
| 71 | Организация питания обучающихся в образовательных организациях района, | сентябрь | информация | Л.Н.Чечко<br>Е.В. Гребенникова |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | детей, обучающихся на индивидуальном обучении | | | |
| 72 | Организация вакцинации в ОО района по профилактике гриппа | сентябрь | приказ | Л.Н.Чечко |
| 73 | Тарификация педагогических работников | сентябрь | приказ | И.С. Афанасьева |
| 74 | Формирование проекта бюджета отрасли «Образование» на 2021 г. | сентябрь – октябрь | | М.В. Петрушкина<br>Л.А.Осипова<br>И.С. Афанасьева |
| 75 | Формирование бюджета круглогодичного труда, отдыха и оздоровления на 2021 год. | Октябрь | проект бюджета | Л.Н.Чечко<br>И.С. Афанасьева |
| 76 | Подготовка плана работы Управления образования на 2021 г. | ноябрь | план | М.В. Петрушкина<br>Специалисты |
| 77 | Проверка библиотечного фонда школьных библиотек на предмет наличия материалов экстремистского содержания | ноябрь | приказ | Р.С. Крыницкая<br>Руководители ОО |
| 78 | Организация работы по составлению отчета по форме № 6 «О численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе» | ноябрь | отчет ф. № 6 (сводный) | Л.М. Афанасьева<br>Руководители ОО |
| 79 | Организация заседаний комиссии по распределению путёвок на Общероссийскую Елку, Новогоднюю Ёлку Главы Республики Коми, Новогоднюю Ёлку главы района | Ноябрь – декабрь | протокол | О.В. Глинкова |
| 80 | Проведение годовых инвентаризаций в подведомственных организациях. | Ноябрь - декабрь | Приказ, акт | Л.А. Осипова |
| 81 | Организация и проведение социально-психологического тестировании я в образовательных организациях района | Ноябрь-январь | приказ | Л.Н. Чечко,<br>Руководители ОО |
| 82 | Анализ реализации планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков в 2020г. | до 5 декабря | аналитическая справка | Руководители ОО<br>В.Г.Ялынычева<br>И.С. Афанасьева |
| 83 | Разработка муниципальных заданий образовательных организаций | до 25 декабря | муниципальные задания | Руководители ОО<br>И.С. Афанасьева |
| 84 | Размещение планов по устранению недостатков, выявленных по итогам проведения НСО на официальном сайте Управления образования | До 15 декабря | информация | О.В. Глинкова |
| 85 | Формирование предварительных значений объемных показателей муниципального задания на 2021 год, 2022 г. и 2023 г. | До 25 декабря | Отчёт | М.В. Петрушкина<br>Л.Н. Чечко<br>Руководители ОО |
| 86 | Проведение образовательными организациями анкетирования родителей (законных представителей) об уровне удовлетворенности качеством предоставления муниципальных услуг, указанных в муниципальном задании | До 25.12.2020г. | Информа-ция | О.В. Глинкова<br>Л.Н.Чечко |
| 87 | Организация работы по разработке и предоставлению планов-графиков размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков на 2021г. | до 30 декабря | план-график | Руководители ОО<br>В.Г.Ялынычева<br>И.С. Афанасьева |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 88 | Организация выезда группы детей для участия в Общероссийской Новогодней елке. | Декабрь | приказ | Глинкова О.В. |
| 89 | Организация выезда группы детей для участия в Новогодней елке Главы РК. | Декабрь | приказ | Глинкова О.В. |
| 90 | Формирование заявки на курсовую подготовку кадров на 2021 г. | декабрь | план | Л.М. Афанасьева<br>Руководители ОО |
| 91 | Организация работы комиссии по контролю за обоснованностью определения фактических затрат и размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории муниципального района «Троицко-Печорский», реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования. | Декабрь | протокол | Л.Н.Чечко |

## 6.2. Осуществление мониторингов

| № | СОДЕРЖАНИЕ | Сроки | Итоговый документ | Ответственный |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Методическое сопровождение мониторинга деятельности образовательных организаций по гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи | В течение года | информация | Л.П.Бажукова |
| 2 | Мониторинг по подготовке к государственной итоговой аттестации в 2020 году по отдельному плану | В течение года | информация | Н.Б. Вшивкова |
| 3 | Инвентаризация учебного фонда ОО | В течение года | приказ | Р.С. Крыницкая |
| 4 | Мониторинг внеурочной занятости учащихся, в том числе состоящих на всех видах профилактических учетах | ежеквартально | справка | Л.П.Бажукова |
| 5 | Мониторинг по фактам жестокого обращения с несовершеннолетними | ежеквартально | справка | О.В. Глинкова |
| 6 | Мониторинг внедрения ГИС «Электронное образование» | ежеквартально | справка | К.В. Фарахов |
| 7 | Мониторинг официальных сайтов на соответствии требованиям действующего законодательства в сфере образования | ежеквартально | справка | М.В. Петрушкина<br>Н.Б. Вшивкова<br>Л.Н. Чечко<br>О.В. Глинкова<br>К.В. Фарахов |
| 8 | -Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми<br>-Расходование средств на мероприятия по организации питания;<br>-Расходы средств на компенсацию по содержания на ребенка (родительская | ежеквартально | отчёт | Р.И.Тимофеева |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | плата);<br>в ПК «АРИСМО» (республиканский) | | | |
| 9 | Проведение оздоровительной кампании (республиканский) ПК РК «АРИСМО» | Ежемесячно до 01 числа | отчёт | О.А. Сомва |
| 10 | О количестве принятых заявлений на предоставление компенсации за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с новым порядком (республиканский). | Ежемесячно до 02 числа | отчёт | Л.Н.Чечко<br>Р.И.Тимофеева |
| 11 | Родительской платы в ДОО (муниципальный) | Ежемесячно до 05 числа | отчёт | Р.И.Тимофеева |
| 12 | Мониторинг организации питания обучающихся образовательных организаций района в 2020 г. | Ежемесячно до 10 числа | отчет | Е.В. Гребенникова |
| | Заполнение мониторинга оздоровительной кампании | ежемесячно | информация в АРИСМО | Л.Н. Чечко |
| 13 | Мониторинг устройства в муниципальные образовательные организации учащихся, вынужденно покинувших территорию Украины | ежемесячно | отчёт | И.С. Афанасьева |
| 14 | Мониторинг по организации питания учащихся муниципальных образовательных организаций, в том числе бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов | До 5 числа каждого месяца | отчет | Е.В. Гребенникова |
| 15 | Организация работы в системе «Меркурий» в соответствии с требованиями | До 6 числа каждого месяца | информация | Е.В. Гребенникова |
| 16 | Комплексный мониторинг школьного питания | Январь, Апрель, июнь | отчет | Е.В. Гребенникова |
| 17 | Ежеквартальный мониторинг организации дошкольного образования | Январь, апрель, июнь | отчет | Е.В. Гребенникова |
| 18 | Мониторинг выполнения рабочих программ учебных предметов в муниципальных общеобразовательных организациях | январь, март, июнь, ноябрь | Справка<br><br>приказ | О.В. Глинкова |
| 19 | Мониторинг по устранению предписаний контрольно-надзорных органов в муниципальных образовательных организаций:<br>- Управления по надзору и контролю<br>- ОНД<br>- Роспотребнадзора | Январь<br>Июнь<br>Август<br>Октябрь | отчёт | Н.Б. Вшивкова<br>О.А. Лавричева<br>Л.Н. Чечко |
| 20 | Мониторинг охвата детей дополнительными общеразвивающими программами в организациях дополнительного образования | Январь<br>Июнь<br>Сентябрь | отчёт | О.В. Глинкова |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 21 | Мониторинг участия обучающихся 9,11 классов в государственной итоговой аттестации | январь- май | информация | Н.Б.Вшивкова |
| 22 | Мониторинг по обеспечению антитеррористической защищенности и противопожарной безопасности муниципальных образовательных организаций; состояние территорий и кровель | март | приказ | О.А. Лавричева |
| 23 | Мониторинг приобретения бланков аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и медалей «За особые успех в учении» | Март – май | информация | Н.Б. Вшивкова |
| 24 | Актуализация реестра оздоровительных учреждений | Март<br>Июль<br>ноябрь | Информация в ПК АРИСМО | Л.Н. Чечко |
| 25 | Методическое сопровождение мониторинга выбора модуля курса «Основы религиозных культур и светской этики» родителям (законным представителям) учащихся 3-х классов | Март – апрель | Приказ | О.В. Глинкова |
| 26 | Мониторинг плана пополнения в обновлении учебного фонда ОО на 2020-2021 учебный год | Апрель, август | справка | Р.С. Крыницкая |
| 27 | Организация мониторинга качества знаний обучающихся образовательных организаций | апрель-май | приказ | Н.Б.Вшивкова<br>Руководители ОО |
| 28 | Проведение мониторинга готовности ОО к реализации ФГОС СОО в 2020 – 2021 учебном году | апрель | приказ | О.В. Глинкова |
| 29 | Мониторинг выполнения программ по предметам этнокультурной направленности. | Май | приказ | Л.П.Бажукова |
| 30 | Состояния работы по профилактике детского суицида в муниципальных, государственных образовательных организациях, государственных профессиональных образовательных учреждениях Республики Коми (республиканский) | Май-июнь | отчёт | Л.Н. Чечко Л.Н.<br>Руководители ОО |
| 31 | Качества профилактической деятельности в образовательных организациях» (с учетом результатов социально-психологического тестирования) (республиканский) | Май-июнь | отчёт | Л.Н.Чечко<br>Руководители ОО |
| 32 | Выполнения основной образовательной программы дошкольного образования (муниципальный) | Май-июнь | приказ | Л.Н.Чечко<br>Руководители ОО |
| 33 | Ведение мониторинга состояния здоровья детей и обучающихся ОО района. | Май-июнь | банк данных | Л.Н.Чечко |
| 34 | Проведение мониторинга по | май – июнь | Приказ, отчет | Л.Н. Чечко |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | организации здоровьесберегающей деятельности в ОО района за 2019-2020 уч.г. | | | |
| 35 | Мониторинг результативности участия в конкурсах, фестивалях, соревнованиях различных уровней | июнь | справка | Л.П.Бажукова |
| 36 | Посещаемости ОО за учебный год (муниципальный). | Июнь | отчёт | Л.Н.Чечко |
| 37 | Мониторинг по профилактике асоциального поведения обучающихся | июнь | отчёт | Л.Н.Чечко Руководители ОО |
| 38 | Мониторинг результативности деятельности образовательных организаций по реализации методики по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних. | Июнь, январь | приказ | О.В. Глинкова |
| 39 | Мониторинг учета детей, подлежащих обучению в образовательных организациях района | июнь, сентябрь | база данных | О.В. Глинкова |
| 40 | Охвата обучающихся, состоящих на профилактических учетах, оздоровительной кампанией 2020 года (республиканский, муниципальный) ПК РК «АРИСМО» | Июнь-август | информация | О.А. Сомова Руководители ОО |
| 41 | Мониторинг качества предоставления услуги заявителям в период летней оздоровительной и трудовой кампании на территории муниципального района «Троицко-Печорский». | Июнь-август | приказ | О.А. Сомова |
| 42 | Методическое сопровождение мониторинга ПК «АРИСМО РК» | Июнь, август, сентябрь, октябрь | | Специалисты методисты |
| 43 | Мониторинг приема учащихся в 1-ые и 10-ые классы муниципальных общеобразовательных организаций | Июнь, сентябрь | информация | Н.Б. Вшивкова |
| 44 | Мониторинг обеспеченности муниципальных общеобразовательных организаций средствами индивидуальной защиты и приборами радиационной разведки и дозиметрического контроля и планах по приобретению средств индивидуальной защиты и приборов по форме 2/СИЗ | Июнь, сентябрь | информация | О.А. Лавричева |
| 45 | Мониторинг обеспечения образовательных организаций доступа в Интернет | Июнь, Сентябрь, | отчёт | К.В. Фарахов |
| 46 | Мониторинг обеспечения образовательных организаций лицензионным программным обеспечением | Июнь, Сентябрь | отчёт | К.В. Фарахов |
| 47 | Мониторинг результатов государственной итоговой аттестации учащихся, освоивших образовательные | Июнь, сентябрь | Приказ | Н.Б. Вшивкова |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | программы основного и среднего общего образования в 2020 году | | | |
| 48 | Мониторинг обучения детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья муниципальных образовательных организациях. | Июнь Сентябрь | отчёт | Л.Н. Чечко |
| 49 | Мониторинг реализации планов повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников муниципальных образовательных организаций | Январь Июнь | приказ | Л.М. Афанасьева |
| 50 | Мониторинг деятельности школьных спортивных клубов | Сентябрь | отчёт | Л.П.Бажукова |
| 51 | Мониторинг муниципальной системы образования | Октябрь | Приказ, справка | М.В. Петрушкина К.В. Фарахов |
| 52 | Методическое сопровождение мониторинга воспитательной деятельности в общеобразовательных организациях | Октябрь – ноябрь | приказ | Л.П.Бажукова |
| 53 | Распространенности в образовательной среде вредных привычек, способствующих хроническим неинфекционным заболеваниям (курение, низкая физическая активность и др.) у детей и подростков Республики Коми (республиканский) | Октябрь-декабрь | отчёт | Л.Н.Чечко Руководители ОО |
| 54 | По карантину в образовательных организациях района (республиканский). | Ноябрь-декабрь | отчёт | Л.Н.Чечко Руководители ОО |
| 55 | Методическое сопровождение мониторинга оценки состояния экологического образования в ОО | Декабрь | информация | Л.П.Бажукова |
| 56 | Мониторинг исполнения Федерального закона № 120 от 24.06 1999 г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» | Июнь Декабрь | приказ | О.В. Глинкова |
| 57 | Количество пропущенных по болезни учебных дней в образовательных организациях района (республиканский) Образование. | В срок до 4 декабря, до 5 марта, до 4 июня | отчёт | Л.Н.Чечко Руководители ОО |
| 58 | Мониторинг проведения мероприятий по переходу на профстандрты | ежеквартально | отчёт | Л.М. Афанасьева |

## 6.3.Формирование банка данных по направлениям

| | Мероприятие | сроки | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1 | Семей, состоящих на профилактических учетах, оказавшихся в СОП, «Группа риска» | Ежеквартально | О.В. Глинкова Л.Н.Чечко |
| 2 | Обучающиеся, состоящие на профилактических учетах | Ежеквартально | О.В. Глинкова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3 | По повышению квалификации педагогических работников ДОО района | Январь-декабрь | Л.Н.Чечко |
| 4 | Состояния здоровья детей и обучающихся ОО района | май-июнь | Л.Н.Чечко |
| 5 | Детей с ограниченными возможностями и детей – инвалидов | Июнь, сентябрь | Л.Н.Чечко |
| 6 | Категории «Одаренные дети»: муниципальный реестр, направление информации для внесения в региональный реестр | ежемесячно | Глинкова О.В. |
| 7 | Участия ОО, руководителей и педагогических работников, воспитанников в конкурсных мероприятиях муниципального, регионального и Всероссийского уровня. | Июнь | Л.П.Бажукова<br>Л.Н.Чечко |
| 8 | Педагогических и руководящих работниках ОО района | сентябрь, май | Л.М. Афанасьева<br>Руководители ОО |
| 9. | Муниципальный конкурс программ «Лето на все сто» | Март - май | Л.Н. Чечко<br>О.А. Сомова |

## 6.4. Работа с педагогическими работниками, руководителями образовательных организаций: конкурсы, конференции

| | Мероприятие | сроки | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1. | Районный этап республиканского конкурса методических материалов по дополнительному эколого-биологическому образованию | февраль | Л.П.Бажукова |
| 2. | Конкурс методических разработок по реализации духовно – нравственного развития и социализации обучающихся | февраль - сентябрь | Л.П.Бажукова |
| 3. | Муниципальные конкурсы профессионального мастерства «Учитель года», «Воспитатель года», «Самый классный классный» | февраль | О.В. Глинкова<br>Л.Н. Чечко<br>Л.П. Бажукова<br>Оргкомитет |
| 4. | Конкурс среди образовательных организаций на лучший видеоролик «Система образования в образовательной организации» | Февраль - май | О.В. Глинкова<br>К.В. Фарахов |
| 5. | Муниципальный конкурс методических разработок для педагогов общеобразовательных организаций «Современная школа». | Март - май | О.В. Глинкова |

## VII. Лицензирование образовательной деятельности образовательных организаций

| Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|---|---|---|
| Подготовка документов для переоформления лицензии и приложения к лицензии на право ведения образовательной деятельности МБОУ ООШ пгт Троицко - Печорск (в связи с реорганизацией МБОУ «Школа» пст.Белый Бор) | В течение года | Н.Б. Вшивкова<br>Директор МБОУ ООШ пгт. Троицко - Печорск |

## XIII. Аккредитация образовательных организаций

| Наименование образовательной организации | Срок | Ответственный |
|---|---|---|
| Подготовка документов на переоформление свидетельства о государственной аккредитации (МБОУ ООШ пгт. Троицко - Печорск) | В течение года | Н.Б. Вшивкова<br>Директор МБОУ ООШ пгт. Троицко - |

| | | |
|---|---|---|
| | | Печорск |

## IX. Организация контрольной деятельности Управления образования

| № п/п | Содержание работы | Сроки исполнения | Итого-вый доку-мент | Исполнитель |
|---|---|---|---|---|
| **9.1.Комплексный контроль** | | | | |
| 1. | МДОУ «Детский сад № 1 общеразвивающего вида» пгт. Троицко – Печорск | Апрель | Акт приказ | Л.Н Чечко |
| **9.2. Контрольные проверки** | | | | |
| 1. | МБОУ СОШ с. Усть - Илыч | Январь | акт, приказ | О.В. Глинкова |
| 2 | МБОУ «Школа» пст. Комсомольск – на - Печоре | Февраль | акт, приказ | О.В. Глинкова |

### 9.3. Тематический контроль

| № п/п | Контролируемый вопрос | Сроки | Итоговый документ | Ответственный исполнитель |
|---|---|---|---|---|
| 1. | Организация внеурочной занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах в ОО. Оплата внеурочной деятелньости (МБОУ СОШ №1 пгт. Троицко-Печорск, МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск, МБОУ СОШ с. Усть-Илыч) | февраль | акт, приказ | О.В. Глинкова |
| 2 | Деятельность образовательной организации по проведению итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования в части достижения метапредметных результатов. Вопросы выплаты заработной платы. (МБОУ «Школа» пст. Митрофан – Дикост, МОУ СОШ пст. Приуральский, МОУ ООШ пст. Нижняя Омра) | март | акт, приказ | О.В. Глинкова |
| 3. | Организация летнего отдыха и оздоровления детей (образовательные организации, расположенные на территории пгт. Троицко – Печорск, кроме ЦВР, детских садов) | Июнь-август | акт, приказ | Л.Н. Чечко |

### 9.4. Дни контроля

| № п/п | Контролируемый вопрос | Сроки | Итоговый документ | Ответственный исполнитель |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Организация подготовки обучающихся к ГИА | апрель | протокол | Н.Б. Вшивкова |
| 2. | День контроля по соблюдению законодательства в части изучения государственных языков. Реализации ООП СОО в части изучения второго иностранного языка. | 5-20 июня (сроки сдачи отчётов на конец учебного года» | протокол | О.В. Глинкова |
| 3. | Соответствие календарных учебных графиков требованиям | 5-20 июня (сроки | протокол | О.В. Глинкова |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | сдачи отчётов на конец учебного года» | | |
| 4. | Обеспеченность учебниками на 2020-2021 уч.г. | март | протокол | О.В. Глинкова |
| 5. | Организация занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в летний каникулярный период. | май | протокол | Л.Н. Чечко |
| 6. | Соблюдение меню в ОО. Ведение документации по питанию. | В дни выезда на проверки | протокол | Е.В. Гребенникова |

## X. Мероприятия с детьми:
## конкурсы, конференции, олимпиады, спортивные соревнования

### 10.1.Участие обучающихся в республиканских мероприятиях

| Мероприятие | Итого-вый документ | Срок проведения | Ответственный |
|---|---|---|---|
| Участие команды обучающихся МБОУ СОШ № 1 пгт. Троицко – Печорск в республиканских соревнованиях по мини - футболу | приказ | 5-9 января | Л.П. Бажукова |
| Участие в республиканских конкурсах «Моя малая родина», «Разноцветный детский мир», «Подрост», «Зеркало природы» | приказ | январь – февраль | Л.П.Бажукова<br>А.П. Иванисик |
| Участие в Республиканском конкурсе методик «Реализация программы». Разговор о правильном питании | приказ | По 20.02. | Л.Н. Чечко, руководители ОО |
| Участие в республиканском конкурсе семейной фотографии «Вместе на кухне веселее» | приказ | По 22.02 | Л.Н. Чечко, руководители ОО |
| Участие в республиканском конкурсе детских проектов «Составляем кулинарную энциклопедию нашей страны» | приказ | 29.03 | Л.Н. Чечко, руководители ОО |
| Участие в республиканском финале «Зарница - 2020» | приказ | май | О.В. Глинкова<br>Л.П.Бажукова |
| Участие в республиканском Слете трудовых объединений | приказ | сентябрь | Л.Н.Чечко<br>О.А. Сомова |
| Участие в республиканском конкурсе «Безопасное колесо» | приказ | сентябрь | Л.П.Бажукова |
| Участие в IV региональном конкурсе программ организации отдыха детей и их оздоровления | приказ | Октябрь - ноябрь | Л.Н. Чечко |
| Участие в профилактической декаде , приуроченной к Всемирному дню борьбы со СПИДом | отчет | 26.11 по 07.12 | Л.Н. Чечко |
| Участие в республиканской олимпиаде «Отечество-Земля Коми» | приказ | ноябрь-декабрь | О.В. Глинкова<br>Л.П.Бажукова |
| Участие в республиканской олимпиаде по школьному краеведению | приказ | ноябрь-декабрь | О.В. Глинкова<br>Л.П.Бажукова |
| Участие в республиканской конференции «Я – исследователь. Я открываю мир» | приказ | ноябрь-декабрь | Л.П.Бажукова |
| Участие обучающегося в Общероссийской елке в г. Москва | приказ | декабрь | Л.П.Бажукова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Участие обучающихся в Новогодней елке Главы Республики Коми | приказ | декабрь | Л.П.Бажукова |

## 10.2. Организация районных мероприятий с обучающимися

| | Мероприятие | Итого-вый документ | Срок проведения | Ответственный |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Участие в межведомственной акции «Здоровье детей – неприкосновенный запас нации». | информация | в течение года | Чечко Л.Н. Руководители ОО |
| 2 | Открытые уроки «Проектория» | информация | В течение года | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 3 | Дни финансовой грамотности | информация | 2-10 сентября В течение года | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 4 | Система классных часов по профориентации | информация | в течение года | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 5 | Профилактические беседы с представителями субъектов профилактики | информация | в течение года | О.В. Глинкова Руководители ОО |
| 6 | Классные часы «Как вести себя в экстремальных ситуациях» | информация | в течение года | О.В. Глинкова Руководители ОО |
| 7 | Организация работы группы профилактики в ОО | информация | в течение года | Руководители ОО |
| 8 | Мероприятия, направленные на профилактику экстремизма в молодёжной среде | информация | в течение года | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 9 | Участие обучающихся в тестовых испытаниях комплекса ГТО | приказ | в течении года | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 10 | Проведение мероприятий по формированию антикоррупционного поведения обучающихся | информация | в течение года | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 11 | Всероссийская акция «Письмо победы» | информация | 27 января | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 12 | Международный день памяти жертв Холокоста | информация | январь | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 13 | Районный конкурс для старшеклассников «Ученик года» | приказ | 30 января | Л.П.Бажукова |
| 14 | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | информация | 15 февраля | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 15 | Международный день родного языка | информация | 21 февраля | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 16 | Месячник гражданско-патриотического воспитания | информация | февраль | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 17 | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 г.) | информация | февраль | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 18 | Муниципальный конкурс детского творчества «Зеркало природы» | приказ | февраль | Л.П.Бажукова А.П.Иванисик |
| 19 | Муниципальный конкурс «Пожарная | приказ | февраль | Л.П.Бажукова |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | безопасность глазами детей» | | | |
| 20 | Муниципальная спортивно – патриотическая игра «Зарница - 2020» | приказ | февраль | Л.П.Бажукова |
| 21 | Муниципальный конкурс видеороликов «Сдам ЕГЭ» | приказ | Февраль - март | Л.П. Бажукова |
| 22 | Мини-олимпиада для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Интеллектуальный марафон» | приказ | март | Л.П.Бажукова<br>Л.Н. Чечко |
| 23 | Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом | информация | 1 марта | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 24 | Всероссийская акция «День леса» | информация | 21 марта | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 25 | Всемирный день воды | информация | 22 марта | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 26 | Научно – практическая конференция для учащихся ОУ (3-6; 7-11 классы) | приказ | март | О.В. Глинкова<br>оргкомитет |
| 27 | Районный этап конкурса юных чтецов «Живая классика» | приказ | март | Л.П.Бажукова |
| 28 | Ярмарка учебных мест | приказ | март | оргкомитет |
| 29 | Муниципальный конкурс видеороликов «Движение без опасности». | Информация | Март- май | Л.П.Бажукова |
| 30 | День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы» | информация | 12 апреля | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 31 | Мероприятия, посвященные всемирному дню здоровья. Всероссийская акция «Будь здоров!» | информация | апрель | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 32 | День местного самоуправления | информация | 21 апреля 2019 г. | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 33 | «Новые рекорды» для обучающихся начальной школы сдача норм ГТО | приказ | май | Л.П.Бажукова |
| 34 | Всероссийский урок ОБЖ | Информация | 29.04.20<br>01.09.20<br>4.10.20 | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 35 | Мероприятия, посвящённые Дню Победы | Информация | апрель-май | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 36 | Праздник последнего звонка в образовательных организациях района | Приказ | 23 мая | Руководители ОО<br>О.В. Глинкова |
| 37 | Мероприятия, посвящённые Дню семьи | Информация | май | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 38 | Лёгкая атлетика «Старты Надежд»» для ДОО | Приказ | май | Л.Н. Чечко |
| 39 | Муниципальный конкурс «Безопасное колесо» для 3-4 классов | Приказ | май | Л.П.Бажукова<br>оргкомитет |
| 40 | Проведение муниципального конкурса на лучший плакат, рисунок, проект, буклет, памятку, пропагандирующих здоровый образ жизни, согласно | Приказ | май | Л.Н.Чечко<br>Начальники ДОЛ |
| 41 | Викторина для обучающихся 9 классов МБОУ СОШ № 1, МБОУ ООШ пгт. Троицко-Печорск «Наш край в годы | Информация | май | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ВОВ» | | | |
| 42 | Операция «Внимание дети!» | Информация | май, август, сентябрь | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 43 | Профилактическая операция «Подросток» | Информация | май-сентябрь | Руководители ОО, О.В. Глинкова |
| 44 | Праздник детства | Приказ | 1 июня | Л.П.Бажукова<br>А.П.Иванисик |
| 45 | Открытие летней трудовой четверти | Приказ | 1 июня | Л.Н. Чечко<br>А.П.Иванисик |
| 46 | Поощрение талантливых и одаренных детей и молодёжи премией главы района | Приказ | июнь | О.В. Глинкова |
| 47 | Операция «Контакт» | Информация | август-сентябрь | О.В. Глинкова<br>Руководители ОО |
| 48 | День знаний | Информация | 1 сентября | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 49 | Всероссийский школьный субботник. Акция «Зеленая Россия» | Информация | 29 сентября | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 50 | Оформление уголков по БДД | Информация | сентябрь | Руководители ОО |
| 51 | Всероссийская акция «Добрые уроки» | Информация | сентябрь | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 52 | Кросс нации | Информация | сентябрь | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 53 | День финансовой грамотности | Информация | 2-10 сентября | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 54 | Неделя безопасности | Информация | сентябрь | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 55 | Муниципальный этап республиканского конкурса чтецов, посвященного юбилейным датам коми писателей и поэтов. | Приказ | сентябрь-октябрь | Л.П.Бажукова |
| 56 | Всероссийская акция «С Днем рождения, РДШ» | Информация | 29 октября | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 57 | День отца | Информация | октябрь | Л.П.Бажукова |
| 58 | Мероприятия, посвящённые Дню пожилых людей | Информация | октябрь | М.В. Петрушкина<br>Л.Н. Чечко<br>Л.М. Афанасьева<br>Руководители ОО |
| 59 | День памяти жертв политических репрессий | Информация | октябрь | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 60 | Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче | Информация | октябрь | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 61 | Всероссийский урок безопасности школьников в сети интернет | Информация | октябрь | Л.П.Бажукова<br>Руководители ОО |
| 62 | Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников | Приказ | октябрь | О.В. Глинкова<br>Руководители ОО |
| 63 | Всероссийская неделя сбережений | Информа | октябрь | Л.П.Бажукова |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | ция | | Руководители ОО |
| 64 | Мероприятия, посвящённые Дню всемирного единства | Информация | октябрь – ноябрь | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 65 | Всероссийская информационно-агитационная акция «Есть такая профессия – Родину защищать» | Информация | октябрь-декабрь | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 66 | Международный день толерантности | Информация | 16 ноября | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 67 | Мероприятия, посвященные Дню защиты прав детей | Приказ | 20 ноября | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 68 | Олимпиада для обучающихся 3-4 классов начальной школы | Приказ | ноябрь | Л.П.Бажукова |
| 69 | День словаря | Информация | ноябрь | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 70 | Акция, посвященная Дню памяти жертв ДТП | Информация | ноябрь | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 71 | Мероприятия, посвящённые Дню матери | Приказ | ноябрь | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 72 | Образовательная акция «Всероссийский географический диктант» | Информация | ноябрь | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 73 | Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников | Приказ | ноябрь – декабрь | О.В. Глинкова Оргкомитет |
| 74 | Мероприятия, посвящённые дню инвалидов | Информация | 3 декабря | Руководители ОО |
| 75 | День Героев Отечества | Информация | 9 декабря | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 76 | Международный день борьбы с коррупцией | Информация | 09 декабря | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 77 | Мероприятия, посвящённые Дню Конституции РФ | Информация | 10-12 декабря | Руководители ОО |
| 78 | Районный этап республиканского конкурса «Подрост» | Приказ | декабрь | Л.П.Бажукова |
| 79 | Районный этап республиканского конкурса «Моя малая родина: природа, культура, этнос» | Приказ | декабрь | Л.П.Бажукова Руководители ОО |
| 86 | Проведение новогодних и рождественских праздников, новогодней ёлки Главы района | Информация | декабрь | Л.П. Бажукова А.П. Иванисик |
| 87 | Муниципальный конкурс творческих работ обучающихся «Здравствуй, Новый год!» | Приказ | декабрь | Л.П.Бажукова |

## XII. Аналитическая деятельность

| МЕРОПРИЯТИЯ | Сроки | Итоговый документ | Ответственные |
|---|---|---|---|
| 1.Годовая статистическая отчетность | по графику | стат. отчеты | Н.Б. Вшивкова, К.В.Фарахов |
| 2.Анализ материалов по итогам государственной аккредитации ОО | по плану аккредитации | заключения в МО РК | Н.Б. Вшивкова |
| 3.Анализ результатов комплексного, контрольного, тематического контроля | согласно утвержденным срокам | информация | О.В. Глинкова Л.Н.Чечко |
| 4.Анализ организации питания в ОО | май | информация, приказ | Л.Н.Чечко Руководители ОО |
| 5.Анализ организации подвоза обучающихся | в течение года | информация, приказ | О.В. Глинкова Руководители ОО |
| 6.Анализ и проведение ежемесячного мониторинга посещаемости, родительской платы в ОО, реализующих программу дошкольного образования | в течение года | информация | Л.Н.Чечко |
| 7.Анализ исполнения постановлений руководителя администрации муниципального района «Троицко-Печорский» | в течение года | информация | М.В. Петрушкина специалисты |
| 8.Анализ обеспечения комплексной безопасности ОО района | в течение года | информация | О.А. Лавричева Руководители ОО |
| 9.Анализ количества пропущенных по болезни учебных дней в образовательных организациях района | ежеквартально | Отчет | Л.Н.Чечко |
| 10.Анализ внедрения профстандартов в ОО | ежеквартально | Отчет | Л.М. Афанасьева |
| 11. Анализ реализации муниципальной программы «Развитие образования» | ежемесячно на 1 число месяца | информация | И.С. Афанасьева |
| 12.Анализ исполнения бюджета отрасли «Образование» в 2020 г., оплаты труда работников отрасли | ежемесячно | информация | И.С. Афанасьева |
| 13.Мониторинг исполнения целевых показателей повышения заработной платы педагогических работников | ежемесячно | информация | И.С. Афанасьева |
| 14.Анализ исполнения санитарного законодательства в части медицинских осмотров и санитарно-гигиенического обучения работников отрасли «Образование», обучающихся ОО района | ежемесячно | приказ | Л.Н.Чечко |
| 15.Годовая статистическая отчетность РИК-85к | январь | стат. отчеты | Л.Н.Чечко |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 16.Отчет по исполнению основных положений 607 указа | январь | отчет | М.В.Петрушкина<br>Л.Н.Чечко<br>Н.Б.Вшивкова<br>О.В. Глинкова |
| 17.Отчет по исполнению программы «Развитие образования» | январь | отчет | И.С. Афанасьева<br>специалисты |
| 18.Отчёт по исполнению плана мероприятий по реализации Стратегии воспитания | январь<br>июль | отчет | В.И. Терновецкая |
| 19.Отчёт по исполнению плана мероприятий по реализации Концепции дополнительного образования | январь<br>июль | отчет | О.В. Глинкова<br>Иванисик А.П. |
| 20.Отчет по исполнению плана первоочередных мероприятий по стратегии в интересах детей на территории МР «Троицко-Печорский» | январь<br>июль | отчет | О.В. Глинкова<br>Л.Н.Чечко<br>Н.Б.Вшивкова |
| 21.Анализ работы ОО по предоставлению компенсации части родительский платы | февраль-<br>май | приказ | Л.Н.Чечко |
| 22.Анализ мониторинга качества знаний обучающихся ОО по предметам учебного плана, Всероссийских и республиканских проверочных работ | апрель | приказ | Н.Б. Вшивкова |
| 23.Анализ оздоровительной кампании для детей и подростков в 2020 г. (весенний, летний, осенний период); круглогодичного отдыха, оздоровления и труда подростков | апрель<br>сентябрь<br>ноябрь<br>декабрь | приказ | Л.Н.Чечко |
| 24. Анализ выполнения плана курсовой подготовки педагогических работников за 1 полугодие 2020 г. | май | справка | Л.М. Афанасьева |
| 25ф.Подготовка отчетов на конец учебного года | май-июнь | справка | Руководители ОО, специалисты |
| 26.Анализ организации дополнительного образования детей школьного и дошкольного возраста | май,<br>сентябрь | информац<br>ия | Л.Н.Чечко<br>О.В. Глинкова |
| 27.Анализ организации обучения детей с ограниченными возможностями | май<br>сентябрь | информац<br>ия | Л.Н.Чечко |
| 28. Анализ реализации предметной области «Основы духовно –нравственной культуры народов России», ОРКСЭ | Май,<br>сентябрь | информац<br>ия | О.В. Глинкова |
| 29.Анализ результатов государственной итоговой аттестации ГИА: ОГЭ и ЕГЭ в 2020 году | июнь | приказ | Н.Б. Вшивкова |
| 30.Анализ результатов аттестации педагогических кадров по итогам работы аттестационной комиссии | июнь | приказ | Л.М. Афанасьева |
| 31.Подготовка отчётов в МО, Н и МП РК | июнь-<br>сентябрь | отчёт | Специалисты |
| 32. Анализ итогов инвентаризации фонда школьных учебников | июль | приказ | Р.С. Крыницкая<br>Руководители ОО |
| 33.Подведение итогов готовности ОО к 2020-2021 учебному году | ноябрь | приказ | М.В. Петрушкина |
| 34.Анализ обеспеченности УМК ОО района | ноябрь | справка | Р.С. Крыницкая |
| 35.Итоги образовательной деятельности и выполнения учебных программ по итогам учебных четвертей, учебного года | ноябрь<br>январь<br>март | справка,<br>приказ, | О.В. Глинкова |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | июнь | | |
| 36. Анализ выполнения плана курсовой подготовки педагогических работников за 2020 г. | декабрь | приказ | Л.М. Афанасьева |
| 37.Анализ социально-психологического тестирования лиц, обучающихся в общеобразовательных организациях | декабрь | приказ | Л.Н.Чечко |
| 38.Анализ проведенных мероприятий по профилактике гриппа и острых респираторных вирусн инфекций в образовательных организациях района | декабрь | приказ | Л.Н.Чечко |
| 39.Анализ результатов аттестации педагогических кадров по итогам работы аттестационной комиссии за 1 полугодие 2020-2021 уч. года | декабрь | информация | Л.М. Афанасьева |

## XIII. Укрепление материально – технической базы.

| Содержание | Сроки | Итоговый док. | Ответственный |
|---|---|---|---|
| 1.Подготовка заявок на составление сметной документации на капитальный и текущий ремонт образовательных организаций. | по необходимости | заявка смета | О.А.Лавричева Руководители ОО |
| 2.Мониторинг потребности ОО в оборудовании, мягком и твердом инвентаре, компьютерной технике. | в течение года | информация | О.А.Лавричева Руководители ОО |
| 3.Организация работы специалистов хозяйственно-эксплуатационной группы, экономистов Управления образования по ходатайствам руководителей образовательных организаций | в течение года | информация | О.А.Лавричева И.С. Афанасьева |
| 4.Проведение работы по устранению выявленных нарушений надзорными органами | в течение года | информация | М.В. Петрушкина О.А.Лавричева, руководители ОО |
| 5.Мониторинг ОО в потребности по обеспечению комплексной безопасности подведомственных образовательных организаций | в течение года | информация | М.В. Петрушкина О.А.Лавричева Руководители ОО |
| 6.Обеспечение комплексной безопасности подведомственных образовательных организаций | в течение года | информация | М.В. Петрушкина О.А.Лавричева, руководители ОО |
| 7.Оформление заказа на учебники федерального и национально-регионального компонентов | февраль-март | заказ | Р.С. Крыницкая Руководители ОО |