Утвержден
Приказом Управления образования от 30.05.2016г. № 229
(в редакции от 24.01.2020г. № 34)

Порядок
проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций

1. Порядок проведения процедуры согласования программ развития образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации муниципального района «Троицко – Печорский» (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящий порядок определяет процедуру согласования программ развития муниципальных образовательных организаций, учредителем которых является администрация муниципального района «Троицко – Печорский» в лице Управления образования администрации муниципального района «Троицко – Печорский» (далее – Управление образования). Согласование программ развития муниципальных образовательных организаций проводится на завершающем этапе разработки документа.

2. Программа развития образовательной организации, подведомственной Управлению образования (далее - Программа развития образовательной организации) – стратегический документ организации, содержащий перечень мер, направленных на совершенствование и развитие образовательного процесса в условиях изменяющихся потребностей государства, общества и личности.

3. Программа развития образовательной организации разрабатывается на срок не менее трех лет.

4. Разработка и утверждение Программы развития относится к компетенции образовательной организации.

Образовательная организация разрабатывает Программу развития и выносит её на рассмотрение коллегиального органа образовательной организации, закреплённой в Уставе.

5. Программа, разработанная образовательной организацией, рассмотренная коллегиальным органом образовательного учреждения и утвержденная приказом руководителя образовательной организации, предоставляется на экспертизу в Управление образования, по итогам положительного заключения согласовывается начальником Управления образования.

6. Управление образования создаёт комиссию, которая проводит экспертизу программ развития образовательных организаций. Комиссия формируется из специалистов Управления образования, педагогов образовательной организации, представителей общественности. Состав комиссии утверждается приказом Управления образования.

7. Управление образования в течение 14 рабочих дней со дня получения Программы развития образовательной организации осуществляет её экспертизу.

В ходе экспертизы анализу подвергаются структурные компоненты Программы развития образовательной организации, в результате которой устанавливается:

а) соответствуют ли приоритетные направления Программы развития образовательной организации цели (ям) и задачам развития образовательной системы муниципального района «Троицко – Печорский», определенные муниципальной программой муниципального района «Троицко – Печорский» «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Троицко – Печорский» от 24.12.2013 г. №12/1416 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования».

б) целесообразно ли (оптимально и достаточно) планируемое ресурсное обеспечение Программы развития образовательной организации, соотносимо ли оно с теми возможностями (материально-техническими, финансово-экономическими, др.), которые может предоставить учредитель в соответствии с муниципальной программой муниципального района «Троицко – Печорский» «Развитие образования», утвержденной постановлением администрации муниципального района «Троицко – Печорский» от 24.12.2013 г. №12/1416 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования».

7. Для экспертной оценки Программы развития образовательной организации используются следующие критерии:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации);
- прогностичность (ориентация на удовлетворение «завтрашнего» социального заказа на образование и учет изменений социальной ситуации);
- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);
- полнота и целостность Программы, наличие системного образа образовательной организации, образовательного процесса, отображение в комплексе всех направлений развития;
- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов (в том числе - возникающих в процессе выполнения Программы возможностям);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей);
- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательных отношений и социальных партнеров);
- культура оформления Программы (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств).

8. В случае соответствия Программы развития образовательной организации требованиям настоящего Порядка на титульном листе Программы ставится подпись начальника Управления образования и печать Управления образования (приложение 1,2).

В случае несоответствия Программы развития образовательной организации требованиям настоящего Порядка документ возвращается на доработку.

9. При последующем представлении Программы развития образовательной организации Управление образования проводит его повторную экспертизу в течение 7 рабочих дней.

10. Внесение каких-либо изменений в утвержденную Программу развития образовательной организации также осуществляется через процедуру согласования с Учредителем в соответствии с настоящим Порядком.

11. Программа развития, согласованная с Учредителем, рекомендуется к реализации в образовательной организации и размещается на официальном сайте учреждения.

12. Руководитель образовательной организации несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития.

13. Руководитель образовательной организации обеспечивает открытый доступ родителей (законных представителей) обучающихся и (или) воспитанников к информации о ходе и результатах реализации Программы развития.

Приложение 2
к Порядку согласования Программы
развития муниципального
образовательной организации

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам экспертизы Программы развития

_____
(наименование ОО)

от «____» _____ 20 ___ г. № _____

Комиссия в составе:
Председателя: _____
Членов комиссии: _____
_____
_____

составила настоящее заключение о соответствии представленной программы развития _____
(наименование образовательной организации)
(далее – образовательная организация) установленным критериям.

По результатам экспертизы комиссия установила следующее:
Программа развития образовательной организации _____
соответствует (не соответствует)
установленным критериям.
Примечание:
_____
_____
_____

Заключение комиссии: _____ согласовать Программу
рекомендовано (не рекомендовано)
развития образовательной организации.

Председатель _____ _____
Подпись расшифровка подписи

Члены комиссии _____ _____
Подпись расшифровка подписи

_____ _____
Подпись расшифровка подписи

_____ _____
Подпись расшифровка подписи

_____ _____

Приложение 3
к Порядку согласования Программы
развития муниципального
образовательного учреждения

Образец
титульного листа согласования
Программы развития образовательной организации с Учредителем

СОГЛАСОВАНО Начальник Управления образования администрации Муниципального района «Троицко – Печорский» _____ (Ф.И.О.) « _____» _____ 20_ г.	**УТВЕРЖДАЮ** Директор **(***наименование ОО по Уставу)* _____ Ф.И.О. « _____» _____ 20_ г**.**