.«МЫЛДІН»
МУНИЦИПАЛЬНÖЙ
РАЙОНСА
АДМИНИСТРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
«ТРОИЦКО–ПЕЧОРСКИЙ»

Ш У Ö М
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

Республика Коми, пгт. Троицко-Печорск

от 21 февраля 2020 года № 02/159

Об утверждения Положения об организациикруглогодичного оздоровления и отдыха детей в каникулярное время на территории муниципального района «Троицко – Печорский»

Во исполнение Федеральных законов от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", согласно требованиям СП 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»в соответствии с подпрограммой 3 «Оздоровление, отдых детей и трудоустройство подростков» муниципальной программы муниципального района «Троицко-Печорский» «Развитие образования» администрация муниципального района «Троицко - Печорский»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить Положениеоб организации круглогодичного оздоровления и отдыха детей в каникулярное время на территории муниципального района «Троицко – Печорский» согласно приложению к настоящему постановлению.
2.Управлению образования администрации муниципального района «Троицко - Печорский» (М.В.Петрушкина):
2.1.Довести данное постановление до сведения руководителей образовательных организаций, межведомственных структур и организовать разъяснительную работу по его реализации.
2.2.Обеспечить контроль за реализацией утвержденного нормативно-правового акта в подведомственных образовательных организациях.
3.Считать утратившим силу постановление администрации муниципального района «Троицко – Печорский» от 26.12.2015 г. № 12/1305 «Об утверждении Положения об организации круглогодичного оздоровления и отдыха детей в каникулярное время на территории муниципального района «Троицко – Печорский».
4.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации района «Троицко-Печорский» Чупрову О.В.
5.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава муниципальногорайонаА.Н.Целищев
Исп.: Л.Н.Чечко

Согласовано:
Зам.руководителя
Юрисконсульт

УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации муниципального района
«Троицко-Печорский» от 21.02.2020г.№ 02/159
(приложение)

Положение
об организации круглогодичного оздоровления и отдыха детей в каникулярное время на территории муниципального района «Троицко – Печорский»

1. Общие положения.

1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующими вопросы организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, и определяет порядок организации оздоровительной кампании на территории муниципального образования.
1.2.Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков обеспечивается в целях защиты прав и законных интересов детей и подростков и предоставления качественной услуги заявителям, проживающим на территории МР «Троицко-Печорский», предусмотренной муниципальной программой «Развитие образования» в рамках договорных отношений в части исполнения соглашений с Министерством образования, науки и молодёжной политики Республики Коми и региональным учреждением (поставщиком путевок в выездные ДОЛ).
1.3.Уполномоченным органом по организации и проведению круглогодичного оздоровления и отдыха детей и подростков является Управление образования администрации муниципального района «Троицко - Печорский» (далее -Управление образования) обеспечивающее организационно-координационная работу в части осуществления межведомственного взаимодействия по вопросам организованного отдыха и оздоровления детей в каникулярный период, созданию необходимых условий для безопасного и эффективного отдыха и оздоровления детей и подростков, реализации разнообразных формы работы с детьми:
-лагеря с дневным пребыванием;
- лагеря труда и отдыха;
- выездные оздоровительные лагеря за пределы района.
1.4.Организатор отдыха – Управление образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский», а также структурные подразделения в области образования, социальной защиты, спорта и туризма, а также подведомственные им учреждения, имеющие право на получение бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством, уставные документы которых позволяют организовать отдых и оздоровление детей и подростков в каникулярное время.
1.5.Получатель услуги отдыха и оздоровления - дети и подростки в возрасте от 6,6 месяцев до 17 лет включительно, постоянно проживающие на территории муниципального района.
1.6.Право на приобретение путевок за счет бюджетных средств в лагеря дневного пребывания, повторно направляемых на отдых в каникулярное время в выездные ДОЛ, возникает после реализации такого права детьми и подростками, направляемыми на отдых впервые.
1.7.Постановлением администрации муниципального района «Троицко-Печорский» утверждаются количественные показатели различных форм отдыха, оздоровления на календарный год, порядок финансирования, сроки функционирования оздоровительных лагерей всех типов устанавливается решением Координационного Совета при администрации муниципального района «Троицко-Печорский» по организации

круглогодичного оздоровления, отдыха и труда детей и подростков и утверждаются приказом уполномоченного органа.

1.8.Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- отдых детей и их оздоровление - совокупность мероприятий, обеспечивающих полноценный отдых детей, охрану и укрепление их здоровья, профилактику заболеваний у детей и подростков, привлечение их к занятиям физической культурой, спортом и туризмом, формирование навыков здорового образа жизни, соблюдения режима питания и жизнедеятельности, развитие творческого потенциала в благоприятной окружающей среде при выполнении санитарно-гигиенических и санитарно-эпидемиологических требований;
- каникулярное время - периоды осенних, зимних, весенних, летних каникул для обучающихся, установленных календарным учебным графиком муниципальных образовательных организаций;
- формы организации отдыха детей - различные виды образовательной, досуговой и оздоровительной деятельности детей в каникулярное время, направленные на физическое, интеллектуальное и нравственное развитие личности ребенка, организуемые в лагерях с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха.
- лагерь с дневным пребыванием (форма оздоровительной и образовательной деятельности обучающихся в период каникул), организуемый при муниципальных образовательных организациях, учреждений дополнительного образования детей при наличии санитарно - эпидемиологического заключения и регистрации в едином типовом реестре организаций оздоровления и отдыха Республики Коми. Организуется по различным видам профилей (гражданско-патриотический, лагерь актива, образовательный лагерь, туристско-краеведческий, творческий лагерь, экологический, спортивный и др.); Деятельность лагеря осуществляется в одновозрастных или разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, предельная наполняемость которых составляет не более 25 человек. Продолжительность смены лагеря в период летних школьных каникул не менее 21 дня, в период весенних, осенних, зимних школьных каникул не менее 5 дней. В период смены обеспечивается организованное питание в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Питание организуется в столовой образовательной организации, в которой открыт лагерь согласно утвержденному Роспотребнадзором примерному меню;
- лагерь труда и отдыха, организуемый в период летних каникул при муниципальных образовательных организациях с целью практического приобретения учащимися трудовых навыков, вовлечения их в общественно полезную деятельность, сочетающую формирование несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до18 лет навыков здорового образа жизни;
-выездные оздоровительные лагеря - путевки в загородные оздоровительные лагеря на Черноморское побережье, Среднюю Полосу. Кировскую область, республику Коми для отдыха и оздоровления различных категории обучающихся согласно договору с поставщиком путевок.

1.9.Продолжительность смены лагеря устанавливается в соответствии с действующим законодательством, санитарно-эпидемиологическими правилами и принимается решением Координационного Совета при администрации муниципального района «Троицко-Печорский» по организации круглогодичного оздоровления, отдыха и труда детей и подростков, утверждается приказом уполномоченного органа.

2. Организация отдыха детей.

2.1.Основными задачами организации отдыха детей в каникулярное время являются:

-создание условий для оздоровления, отдыха, полезной занятости, рационального использования каникулярного времени обучающимися, укрепления здоровья детей;

-профилактика детской безнадзорности, правонарушений и травматизма несовершеннолетних;
-создание условий для развития детско-юношеского туризма, физической культуры и спорта;
- организация содержательного досуга детей и подростков;
- реализация оздоровительных, профилактических, спортивных, образовательных программ и иных услуг, обеспечивающих восстановление сил, профессиональную ориентацию, творческую самореализацию, воспитание и развитие детей и подростков;
- развитие и укрепление связей школы, семьи, учреждений дополнительного образования, учреждений культуры и т.д.
2.2.Организатор смены лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:
- обеспечение жизнедеятельности смены лагеря;
-создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников и сотрудников, в том числе во время проезда к месту отдыха и обратно;
- соответствие форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям обучающихся и воспитанников;
- соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников и сотрудников смены лагеря.
2.3.Организаторами смен лагерей на территории муниципального образования могут быть:
-муниципальные образовательные организации;
- организации дополнительного образования.
2.4.В приеме детей в лагерь может быть отказано в следующих случаях:
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего пребыванию в лагере;
- несоответствия ребенка возрастной группе.
2.5.Исключение ребенка из лагеря производится по приказу руководителя образовательной организации в следующих случаях:
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере.
2.6.При отсутствии ребенка в лагере более 3-х дней он допускается к посещению лагеря при наличии медицинскойсправки заключения о состоянии здоровья.
2.7.Организатор смены в первую очередь обеспечивает отдых, оздоровление, занятость приоритетных категорий детей, утвержденных нормативно-правовым актом муниципального уровня.
2.8.Открытие смены лагеря организуется при наличии документа, выданного надзорным органом в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, и приказа уполномоченного органа.
2.9.На территории муниципального образования отдых детей в каникулярное время может быть организован в различных формах в весенний, летний, осенний каникулярный периоды.
2.10.Содержание деятельности смены определяется направленностью смены (образовательная, творческая, трудовая и другие). При выборе форм и методов работы, независимо от направленности, приоритет отдаётся оздоровительной и образовательной деятельности (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, культурных мероприятий, организация походов, игр, занятий в объединениях по интересам). Программой деятельности смены лагеря определяются цели, задачи, содержание, механизмы реализации, ожидаемые результаты, система оценки эффективности реализации программы и план основных мероприятий на всю смену.
2.11.Начальник лагеря (смены) назначается приказом руководителя образовательной организации на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также предоставления финансовой и бухгалтерской отчетности.

2.12.Штатное расписание утверждается исходя из целей и задач лагеря, в пределах выделенных бюджетных ассигнований, с учетом внебюджетных источников финансирования.
2.13. Каждый работник лагеря должен иметь личную медицинскую книжку, куда вносятся результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении гигиенической подготовки и аттестации, должен быть ознакомлен с условиями труда, режимом работы и своими должностными обязанностями.
2.14. Регистрация поступившего от родителя (законного представителя) ребенка заявления о предоставлении путевки ребенку в лагерь с дневным пребыванием производится образовательной организацией в журнале входящей корреспонденции. Одновременно с заявлением предоставляются следующие документы:
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, подтверждающего право на первоочередное получение путевки.
2.15.Комплектование лагерей осуществляет образовательная организация за 3 дня до начала смены и доводится до сведения родителей (законных представителей, которые не позднее 2 дней до начала очередной смены производят оплату стоимости путевки.
2.16.В начале смены проводятся инструктажи участников смены по обеспечению безопасности детей в чрезвычайной ситуации, профилактике травматизма в помещениях, на улице, в походах и экскурсиях, при организованных перевозках т.д.
2.17.С сопровождающим организованных выездных групп детей (далее - сопровождающий) заключается договор, котором предусмотрен порядок сопровождения организованной группы и условия оплаты.
2.18.Комплектование организованных выездных групп и назначение сопровождающих осуществляется в соответствии Порядком, с утвержденным нормативно-правовым актом муниципального уровня.
3.Финансирование различных форм отдыха и оздоровления детей, организованных при муниципальных образовательных организациях, осуществляется на основе софинансирования средств муниципального бюджета и иных источников финансирования (бюджет Республики Коми, средства родителей, спонсоров).
4.Стоимость путевки по содержанию ребенка в различных формах отдыха и оздоровления устанавливается решением Координационного Совета при администрации муниципального района «Троицко-Печорский» по организации круглогодичного оздоровления, отдыха и труда детей и подростков на каждый каникулярный период, в том числе и для льготных категорий обучающихся, в выездные ДОЛ согласно заключенному договору родителя (законного представителя) с поставщиком путевок.
5.Организатор отдыха детей контролирует целевое использование денежных средств, выделяемых на организацию различных форм отдыха, оформляет установленную отчетность, ведет мониторинг количественных и качественных показателей в части исполнения соглашений по софинансированию круглогодичного отдыха и оздоровления детей.

3.Сроки действия документа.

3.1.Настоящее Положение действует до принятия нового нормативного документа.
3.2.Изменения в настоящее Положение вносятся Управлением образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский в связи с изменением нормативных документов, регламентирующих обеспечение заявителям данной услуги.