

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ТРОИЦКО-ПЕЧОРСКИЙ»

П Р И К А З

от 3 февраля 2025 г.

№ 45

пгт. Троицко-Печорск

Об утверждении Порядка проведения процедуры согласования
программ развития муниципальных образовательных организаций

В целях исполнения пункта 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский» (далее – Порядок) (приложение).

2. Управлению образования администрации муниципального района «Троицко – Печорский» (Петрушкиной М.В.):

2.1. довести до сведения образовательных организаций Порядок (приложение) в срок до 13.02.2025г.;

2.2. разместить Порядок на официальном сайте Управления образования в срок до 10.02.2025г.

3.Руководителям образовательных организаций руководствоваться утверждённым Порядком при организации работы по разработке, согласованию и утверждению программы развития образовательной организации.

4. Признать утратившими силу приказы Управления образования: № 229 от 30 мая 2016 года «Об утверждении Порядка проведения процедуры согласования программ развития муниципальных образовательных организаций», № 34 от 24 января 2020 г. «О внесении изменений».

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



М.В. Петрушкина

Порядок
проведения процедуры согласования программ развития
муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению
образования администрации муниципального района «Троицко-Печорский»

1. Порядок проведения процедуры согласования программ развития образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации муниципального района «Троицко – Печорский» (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящий порядок определяет процедуру согласования программ развития муниципальных образовательных организаций, учредителем которых является администрация муниципального района «Троицко – Печорский» в лице Управления образования администрации муниципального района «Троицко – Печорский» (далее – Управление образования). Согласование программ развития муниципальных образовательных организаций проводится на завершающем этапе разработки документа.

2. Программа развития образовательной организации, подведомственной Управлению образования (далее - программа развития), является документом, определяющим стратегию ее развития, в том числе основные цели, задачи, приоритеты образовательной организации, основные механизмы и направления деятельности по их реализации.

3. Программа развития разрабатывается образовательной организацией в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, а также с учетом направлений развития региональной и муниципальной систем образования.

4. Программа развития разрабатывается на среднесрочный (от трех до шести лет) период.

5. Разработка и утверждение программы развития по согласованию с учредителем программы развития, относится к компетенции образовательной организации.

Образовательная организация разрабатывает Программу развития и выносит её на рассмотрение коллегиального органа образовательной организации, закреплённой в Уставе.

К моменту истечения срока действия программы развития разрабатывается программа развития на следующий период.

6. Проект программы развития, разработанный образовательной организацией, рассмотренной коллегиальным органом образовательной организации предоставляется на экспертизу в Управление образования не позднее, чем за 30 календарных дней до окончания действующей программы, по итогам положительного заключения согласовывается начальником Управления образования.

7. Управление образования создаёт комиссию, которая проводит экспертизу программ развития. Комиссия формируется из специалистов Управления образования. Состав комиссии утверждается приказом Управления образования.

8. Управление образования в течение 14 рабочих дней со дня получения Программы развития осуществляет её экспертизу.

9. В ходе экспертизы оцениваются:

- законность (безусловное соблюдение требований законодательства Российской Федерации, прав и законных интересов обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников общеобразовательной организации);
- актуальность (нацеленность на решение ключевых задач, стоящих перед образовательной организацией);
- прогностичность (ориентация на решение задач системы образования, прогнозируемых в рамках социально-экономического развития муниципального образования);
- проблемноориентированность (рассмотрение текущего состояния и развития образовательной организации в качестве проблемной области, требующей описания проблем и разработки алгоритмов их решения);
- эффективность (максимально возможные результаты и рациональное использование ресурсов);
- целостность (наличие системного образа образовательной организации и осуществляемой ею деятельности, его отображение в комплексе направлений развития);
- реализуемость (соответствие планируемых действий и результатов имеющимся и прогнозируемым ресурсам и возможностям);
- включенность (учет потребностей и интересов всех участников образовательных отношений);
- проектность (разработка и реализация программы развития как комплекса действий для реализации проекта (проектов), каждый из которых ограничен сроками, бюджетом и краткосрочными целями);
- контролируемость (наличие максимально возможного набора индикативных показателей, регулярная проверка их выполнения, оперативная корректировка программы в случае выявления такой необходимости);
- комфортность (качество и лаконичность оформления, обеспечивающие визуальное и смысловое единство содержания и внешней формы программы, использование современных технических средств).

10. В случае соответствия программы развития требованиям настоящего Порядка программа развития предоставляется на согласование начальнику Управления образования (приложение 1,2).

11. В случае несоответствия программы развития образовательной организации требованиям настоящего Порядка документ возвращается на доработку.

9. При последующем представлении Программы развития Управление образования проводит его повторную экспертизу в течение 7 рабочих дней.

10. Внесение изменений в программу развития осуществляется по мере необходимости. Внесение каких-либо изменений в утвержденную программу развития образовательной организации также осуществляется через процедуру согласования с Учредителем в соответствии с настоящим Порядком.

11. Программа развития, согласованная с Учредителем, рекомендуется к реализации в образовательной организации и размещается на официальном сайте учреждения.

12. Руководитель образовательной организации несет ответственность за реализацию и своевременное исполнение индикаторов Программы развития.

13. Руководитель образовательной организации обеспечивает открытый доступ родителям (законным представителям) обучающихся и (или) воспитанников к информации о ходе и результатах реализации Программы развития.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам экспертизы Программы развития

от « ____ » _____ 20 ____ г. (наименование ОО) № ____

Комиссия в составе:
Председателя: _____
Членов комиссии: _____

составила настоящее заключение о соответствии представленной программы
развития _____
(наименование образовательной организации)

(далее – образовательная организация) установленным критериям.

По результатам экспертизы комиссия установила следующее:
Программа развития образовательной организации _____
соответствует (не соответствует)

установленным критериям.

Примечание: _____

Заключение комиссии: _____ согласовать Программу
развития образовательной организации.
рекомендовано (не рекомендовано)

Председатель	_____	_____
	Подпись	расшифровка подписи
Члены комиссии	_____	_____
	Подпись	расшифровка подписи
	_____	_____
	Подпись	расшифровка подписи
	_____	_____
	Подпись	расшифровка подписи

Приложение 2
к Порядку согласования Программы
развития муниципального
образовательного учреждения

Образец
титульного листа согласования
Программы развития образовательной организации с Учредителем

СОГЛАСОВАНО Начальник Управления образования администрации муниципального района «Троицко – Печорский» _____ ФИО начальника « _____ » _____ 202_ г.	УТВЕРЖДАЮ Директор (наименование ОО по Уставу) _____ Ф.И.О. « _____ » _____ 202_ г.
--	--